Jaarplan 2014





**Inhoud**

2 Inleiding 3

3 Taakgebieden EduStandaard 4

4 Roadmap EduStandaard 1

5 Strategisch niveau: Standaardisatieraad 1

6 Tactisch niveau: Architectuurraad 2

7 Operationeel niveau 3

Bureau EduStandaard 3

Werkgroepen 3

(Inter)nationaal relatiemanagement 7

Loketfunctie 7

Promotie en communicatie 8

8 Begroting 2014 9

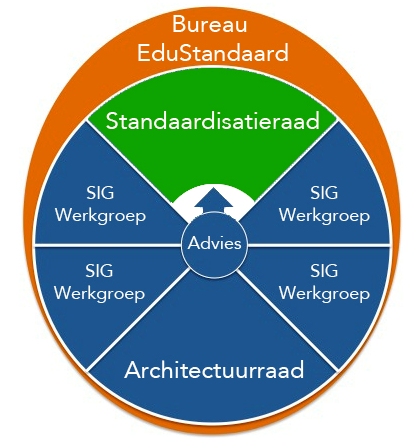
Bekostiging EduStandaard 9

Overzicht van aan EduStandaard gerelateerde activiteiten 9

# Inleiding

EduStandaard is door SURF en Kennisnet in het leven geroepen om standaarden en afspraken voor onderwijs en onderzoek te beheren, regie te voeren over de ontwikkeling ervan en te adviseren over implementatie en toepassing. EduStandaard is een publiek-private samenwerking en functioneert als één loket voor standaarden en afspraken in onderwijs en onderzoek.

Voor u ligt het Jaarplan 2014 van Bureau EduStandaard, inclusief begroting. Het Jaarplan is een concrete uitwerking van de onderwerpen die op strategisch, tactisch en operationeel niveau vorm krijgen. Het plan beschrijft de geplande activiteiten en de taakverdeling tussen medewerkers van Kennisnet en SURF plus de activiteiten in de architectuurraad en de werkgroepen. Om de toepassing en het gebruik van standaarden te ondersteunen en om tegemoet te komen aan het toenemende belang van afspraken en standaarden in het Nederlandse onderwijs en onderzoek, zal EduStandaard zijn positie in 2014 verder versterken. Dit wordt gerealiseerd door gerichte vertegenwoordiging in de Standaardisatieraad en het verbeteren van de samenhang tussen de verschillende werkgroepen. De architectuurraad speelt hierin een belangrijke rol.



EduStandaard neemt standaarden en afspraken in beheer die voldoen aan de volgende criteria:

* De standaarden en afspraken zijn open en leveranciersonafhankelijk.
* Waar mogelijk wordt gebruik gemaakt van internationale open standaarden voor onderwijs en onderzoek; deze standaarden worden geregionaliseerd in een Nederlands profiel met een afspraak over verplichte onderdelen en vocabulaires voor het Nederlandse taalgebied.
* De standaarden en afspraken bevorderen de interoperabiliteit van diensten, systemen en administraties in de Nederlandse onderwijsketen.
* De standaarden en afspraken bevorderen hergebruik en valorisatie van onderzoekresultaten.

In 2014 zal er met name in de bedrijfsvoering van ons onderwijs een bijdrage gevraagd worden van EduStandaard. Deze activiteiten komen uitgebreid aan bod in dit plan en zijn zichtbaar in de roadmap.

Het zwaartepunt in activiteiten van het Bureau EduStandaard ligt dit jaar op het harmoniseren van standaarden, het leggen van verbindingen tussen sectoren, waarin de architectuurraad een belangrijke rol speelt en het in beheer nemen van een set afspraken afkomstig uit het programma van het Samenwerkingsplatform Informatie Onderwijs, SION.

# Taakgebieden EduStandaard

De taakgebieden van Bureau EduStandaard zijn:

* faciliteren Standaardisatieraad;
* faciliteren Architectuurraad;
* faciliteren van de SIG-werkgroepen inclusief het leveren van voorzitters en inhoudelijke experts;
* het registreren van standaarden en afspraken en opstellen van adoptiebeleid;
* (inter)nationaal relatiemanagement;
* publicatie, promotie en communicatie van afspraken en standaarden door:
  + Onderhouden website en nieuwsbrief
  + Organiseren van bijeenkomsten, studiedagen en presentaties
  + Voorlichting over EduStandaard op grote bijeenkomsten als Dé onderwijsdagen en SISlink.
* organiseren en bemensen van helpdesk en bieden van implementatieondersteuning;
* onderhouden van contact met NEN en zo verbinding leggen met Internationale standaarden organisaties zoals de CEN en ISO;
* onderhouden van contact met IMS-Global (met standaarden voor toetsen en ELO’s).

De overige activiteiten vinden plaats in de door Bureau EduStandaard gefaciliteerde werkgroepen van SIG Edustandaard.

De activiteiten van EduStandaard bestrijken de volgende domeinen onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering in samenhang.



# Roadmap EduStandaard

# Strategisch niveau: Standaardisatieraad

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **Standaardisatieraad** |
| **Korte beschrijving** | De Standaardisatieraad registreert afspraken en formaliseert wijzigingen op afspraken. De raad bestaat uit vertegenwoordigers van publieke en private (branche)organisaties. De raad kan ook zelf een wijzigingstraject of nieuw standaardisatietraject initiëren. Daarnaast heeft ze een belangrijke rol in het erkennen en adopteren van de afspraken in het veld. |
| **Resultaten** | Bureau EduStandaard organiseert vier bijeenkomsten per jaar waarop de leden van de Standaardisatieraad samen komen. In overleg met de voorzitter wordt de agenda opgesteld. Bureau EduStandaard verzorgt inhoudelijke presentaties en de verslagen van de bijeenkomsten. Tijdens deze vier bijeenkomsten staan de volgende zaken centraal:   * De Standaardisatieraad stelt het jaarplan en de roadmap vast. * De Standaardisatieraad registreert de door de werkgroepen en de architectuurraad voorgedragen afspraken en standaarden. (zie roadmap) * EduStandaard maakt afspraken over het publiceren van standaarden binnen het onderwijsdomein op de lijst ‘Pas toe of leg uit’ van het Forum Standaardisatie om formele verankering te organiseren. |
| **Betrokken sectoren** | Alle onderwijssectoren zijn vertegenwoordigd in de Standaardisatieraad. |
| **Doelgroep** | Alle leden van de Standaardisatieraad;  SURF, Kennisnet, SLO, GEU, OCW, DUO, saMBO-ICT, CITO, CIO-beraad, BIK, BKH, KB, UKB, DANS/KNAW, Schoolinfo, OSO, LAS leveranciers, ELO-leveranciers en de distributeurs |
| **Eindverantwoordelijk** | Het secretariaat van de Standaardisatieraad wordt uitgevoerd door Marjan Vernooy van SURF en H-P Köhler van Kennisnet |
| **Externe betrokkenheid** | Alle Standaardisatieraad-leden zijn externe betrokkenen. Ze worden door het bureau gezien als gezamenlijke opdrachtgever. Andere externe betrokkenen zijn:   * Het Forum en College Standaardisatie. Ze bevorderen het gebruik van open standaarden en interoperabiliteit binnen de Nederlandse overheid. Daarvoor beheert het College de lijst met aanbevolen en verplichte open standaarden die gelden voor de (semi-)publieke sector. * NEN-leertechnologie commissie. Deze commissie beheert de NTA 2035  e-portfolio NL afspraak en is vertegenwoordigd in internationale standaardisatieorganisaties zoals de CEN en ISO. |

# Tactisch niveau: Architectuurraad

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **Architectuurraad** |
| **Korte beschrijving** | De Architectuurraad is een nieuw onderdeel in de organisatie en governance structuur van EduStandaard. Doel is dat deze raad een belangrijke bijdrage gaat leveren aan het tactisch denken van EduStandaard. De architectuur (principes) die binnen de raad worden vastgesteld, zal gebruikt worden als regiemiddel voor de standaardisatieraad en de werkgroepen. De architectuur moet inzicht geven in eventuele overlap van afspraken en standaarden en witte vlekken in het onderwijslandschap. De kerntaak van de architectuurraad is hiermee het identificeren, signaleren en adviseren van knelpunten in de keten. |
| **Resultaten** | * De Architectuurraad komt minimaal viermaal per jaar bijeen, in het ritme van de Standaardisatieraad. * De Architectuurraad maakt de samenhang inzichtelijk tussen architectuur principes tussen NORA, ROSA, RAO, het ECK-programma, Triple A en HORA.en adviseert over discrepanties. * De architectuurraad behandelt verschillende thema’s waarin de ketens op dit moment knelpunten ervaren, Mogelijke thema’s zijnhet gebruik van identiteiten van leerlingen/studenten/deelnemers, medewerkers en instellingen ofhet opslaan en doorgeven van leerlinggegevens (zie roadmap). * De Architectuurraad ontwikkelt een regiemiddel voor de Standaardisatieraad waarmee inzicht wordt gegeven in de rol en de positie van standaarden in primaire en secundaire onderwijsprocessen. |
| **Betrokken sectoren** | Alle onderwijssectoren zijn (in)direct vertegenwoordigd in de Architectuurraad. |
| **Doelgroep** | Leden van de architectuurraad: DUO, OCW, Kennisnet, SURF, TU Delft, Hogeschool Utrecht, distributeurs, GEU, saMBO-ICT, CITO en LAS/SIS- leveranciers. |
| **Eindverantwoordelijk** | Voorzitter van de Architectuurraad:Henk Nijstad |
| **Externe betrokkenheid** | Architectuur werkgroep RAO (SION) |

NORA = Nederlandse Overheid Referentie Architectuur (ICTU)

ROSA = Referentie Onderwijs Sector Architectuur (OCW)

ROA = Referentie Onderwijs Architectuur (SION)

HORA = Hoger Onderwijs Referentie Architectuur (SURF)

Triple A = architectuur voor het MBO (saMBO-ICT)

ECK = Educatieve Content Keten (Kennisnet)

# Operationeel niveau

## Bureau EduStandaard

Het Bureau EduStandaard wordt bemenst door Kennisnet en SURF. Het bureau voert de dagelijkse operatie van EduStandaard uit, ondersteunt de Standaardisatieraad en de Architectuurraad en vervult het voorzitterschap van de werkgroepen. Bureau EduStandaard levert informatie en advies over de implementatie van standaarden. In de volgende paragrafen zijn de activiteiten van de werkgroepen en overige activiteiten van Bureau EduStandaard beschreven.

## Werkgroepen

De afspraken en standaarden worden inhoudelijk beheerd door de werkgroepen van EduStandaard. Deze werkgroepen passen zich aan naar de behoeftes van de markt, de Standaardisatieraad en de Architectuurraad. Moeten er afspraken worden geregistreerd of aangepast, dan zijn de werkgroepen actiever dan wanneer dit niet het geval is. Ook kunnen er werkgroepen ontstaan vanuit nieuwe inzichten of behoeftes.

In 2014 wordt verwacht dat er zes werkgroepen actief zullen zijn in de domeinen onderwijs, onderzoek en bedrijfsvoering. In het domein bedrijfsvoering zijn er vanuit SION en vanuit DUO afspraken die in 2014 in beheer zullen worden gebracht. Hier wordt door SION een project voor ingericht om deze afspraken op de juiste manier over te dragen en te registreren.

In deze paragraaf beschrijven we inhoudelijk de rol van elke werkgroep de resultaten, de doelgroep en de direct betrokkenen.

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **Werkgroep Metadata** |
| **Korte beschrijving** | De werkgroep Metadata behandelt de standaarden NL-LOM, CPI, SRU/SRW, OAI-PMH, MODS. Op termijn zal ook de afspraak NL-CERIF uit het onderzoeksdomein worden geregistreerd. De afspraken beschrijven het metadata profiel, hoe de metadata beschikbaar gesteld kan worden en hoe men het kan opvragen.  De werkgroep bestaat onder andere uit vertegenwoordigers van SLO, SURF, Kennisnet, Threeships, de Bibliotheek sector, OU, Ontwikkelcentrum, Groen Kennisnet, ThiemeMeulenhoff en Beeld en Geluid |
| **Resultaten** | * De werkgroep werkt aan de harmonisatie van de OAI-PMH specificatie tussen de leermiddelenketen en het onderzoekdomein. * De werkgroep werkt aan een update van de NL-LOM en CPI specificatie. * De werkgroep legt de verbinding tussen de metadata standaarden en het product OBK * De werkgroep werkt mee aan de mogelijke registratie van de metadata-afspraken uit het onderzoekdomein NL-CERIF * De werkgroep werkt mee aan de registratie en implementatie van het KOI model. (zie ook de beschrijving van het SION-project Governance en Beheer) * EduStandaard biedt de e-validator tool voor de NL-LOM standaard aan. |
| **Betrokken sectoren** | PO, VO, MBO en HO |
| **Doelgroep** | Het onderzoeksdomein en de stakeholders uit de leermiddelenketen |
| **Eindverantwoordelijk** | Jeroen Hamers, ondersteund door Marjan Vernooy |
| **Externe betrokkenheid** | De afspraken zijn gebaseerd op internationale standaarden van IEEE, Library of Congres en het Open Archives Inititative |

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiiteit** | **Werkgroep onderwijsbegrippenkader, OBK** |
| **Korte beschrijving** | De werkgroep OBK ontwikkelt het OnderwijsBegrippenKader. Dit kader beschrijft alle relevante onderwijsbegrippen. Er worden afspraken gemaakt over de aanduiding, de betekenis en de relatie van het begrip. Op deze manier ontstaat er een semantisch datamodel van tientallen begrippen die ons onderwijs beschrijven. Van leerdoel, naar vak, naar opleiding tot onderwijssector.  De werkgroep bestaat onder andere uit vertegenwoordigers van SLO, SBB, DUO, Freudenthal Instituut, GEU, Digischool, NTR, SURF, Kennisnet, Threeships, OU, Ontwikkelcentrum, Groen Kennisnet en Beeld en Geluid |
| **Resultaten** | De werkgroep komt drie tot vier keer per jaar bijeen, activiteiten zijn:   * Invoer van de SLO kernprogramma’s * Verkenning en invoer van de kwalificatiedossiers van de Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) * Invoer van de begrippen uit het referentie kader taal en rekenen. * Kennisname van de resultaten uit de proeftuin Linked data 2.0 en 3.0 * De kwaliteit van het OBK datamodel verbeteren door context relaties tussen begrippen toe te voegen en te ontsluiten via de tooling. * OBK-tool, begrippenbrowser, api en een vocabulaire-etalage * De werkgroep werkt mee aan de registratie en implementatie van het KOI model. (zie ook de beschrijving van het SION project Governance en Beheer) |
| **Betrokken sectoren** | PO, VO en MBO |
| **Doelgroep** | Alle leveranciers, uitgevers en publieke organisaties die het leren ondersteunen. Het OBK kan gebruikt worden voor metadatering, maar ook voor het opstellen van profielen en benchmarking. Het OBK levert een fundamenteel bouwblok om in de toekomst adpatief onderwijs mogelijk te maken. |
| **Eindverantwoordelijk** | Henk Nijstad (procesbegeleider), Jacob Molenaar (voorzitter)  Jos van der Arend (inhoudelijk expert) |
| **Externe betrokkenheid** | Het KOI model dat door SION wordt ontwikkeld. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **Werkgroep Authenticatie, autorisatie en identiteiten (AAI)** |
| **Korte beschrijving** | De werkgroep Authenticatie, autorisatie en identiteiten (AAI) behandelt de afspraak Distributie & Toegang. Een referentie architectuur waarin verschillende webservices beschreven zijn. In 2014 zal de IAA werkgroep ook samenwerken met de architectuurraad en met de werkgroep identifiers om te werken aan het gebruik van identiteiten en de uitwisseling van profielgegevens.  De werkgroep bestaat onder andere uit vertegenwoordigers van GEU uitgeverijen, distributeurs, ELO- en LAS-leveranciers. |
| **Resultaten** | * Doorontwikkeling van de afspraak Distributie & Toegang op basis van de ervaringen van de stakeholders die zijn betrokken in het iECK programma. * Het bureau geeft ondersteuning bij het implementatieprogramma Distributie en Toegang. * Doorontwikkelen van afspraken unieke identifiers van personen (leerlingen) en instellingen. |
| **Betrokken sectoren** | PO, VO MBO en HO |
| **Doelgroep** | Instellingen en DUO als identity providers (IDP’s), softwareleveranciers van ELO- en LAS-systemen, uitgeverijen en distributeurs |
| **Eindverantwoordelijk** | H-P Köhler (procesbegeleider) |
| **Externe betrokkenheid** | Ontwikkelingen in de markt die relaties hebben met het onderwerp zijn:   * Directe toegang & Basispoort (initiatief van de uitgeverijen en distributeurs) * Kennisnet Federatie en SURFfederatie, de centrale single sign on oplossingen voor en door het onderwijs * Overheidsinitiatieven zoals; E-Herkenning, DigiD en Eid * Internationale ontwikkelingen zoals Open ID |

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **Werkgroep identifiers** |
| **Korte beschrijving** | De werkgroep identifiers behandelen de identifiers UPI, DIDL en op termijn URN:NBN:NL:UI voor het identificeren van leermateriaal en onderzoeksmaterialen. Het identificeren van leerlingen en instellingen staat bij veel organisaties hoog op de agenda en hierin zal de werkgroep dan ook samenwerken met de architectuurraad en de werkgroep IAA.  De werkgroep bestaat onder andere uit vertegenwoordigers van DANS, KB, Beeld en Geluid, Kennisnet en SURF |
| **Resultaten** | * De werkgroep komt drie keer bijeen. (maart, juni, oktober) * Verkenning URN:NBN:NL:UI * Bijdrage leveren aan de verkenningen Leerling ID en Organisatie ID * Verzoeken die leiden tot aanpassingen van de afspraken en standaarden verwerken. |
| **Betrokken sectoren** | PO, VO, MBO en HO |
| **Doelgroep** | Ontwikkelaars en leveranciers van leermiddelen en onderzoek. |
| **Eindverantwoordelijk** | Jeroen Hamers |
| **Externe betrokkenheid** | Uitgiftepunten van identifiers zoals; DANS en de overheid; DUO GBA etc |

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **Werkgroep gebruik leermiddelen** |
| **Korte beschrijving** | De werkgroep Gebruik Leermateriaal behandelt de standaarden Uitwisseling leermateriaal (UWL) en het profiel NL-QTI en DEP van de IMS standaard voor het uitwisselen van toetsmateriaal. In 2014 zal de EDEXML 2.0 standaard van CITO en de ESB/BUS standaard van saMBO-ICT ook deel uitmaken van het portfolio van deze werkgroep.  De werkgroep bestaat onder andere uit vertegenwoordigers van CITO, CVE, GEU uitgeverijen, ELO- en LAS-leveranciers, leveranciers van toetssystemen. De werkgroep is een erfenis uit het ECK2-programma en wordt overgenomen door EduStandaard. |
| **Resultaten** | De werkgroep ‘ Gebruik leermiddelen’ komt vijf keer per jaar bijeen en behandelt de volgende onderwerpen:   * De registratie en integratie van de EDEXML 2.0 standaard van CITO met de UWLR specificatie * De UWLR updaten zodat deze voldoet aan de functionele wensen van het MBO. * Het updaten en harmoniseren van de DEP en NL-QTI richting een 1.1 versie. |
| Betrokken sectoren | PO, VO, MBO en HO |
| Doelgroep | De gehele leermiddelenketen |
| Eindverantwoordelijk | Jim Bijlstra (voorziiter), Erik Siegel (expert) en Jos van der Arend (advies) |
| Externe betrokkenheid | CITO / CVE |

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **SION project Governance en Beheer** |
| **Korte beschrijving** | De onderwijsraden werken in het SION samen aan het terugdringen van de administratieve lasten binnen het onderwijs én het verbeteren van de doorlopende leerlijn voor leerlingen in alle onderwijssectoren. In de projecten en activiteiten binnen het programma worden bovensectorale afspraken en standaarden opgeleverd. Deze hebben betrekking op services en/of architectuur binnen de administratieve keten in het onderwijsdomein. Het gaat om verbeteren van de gegevensuitwisseling in ketenprocessen zoals het aanmelden, overdragen, in-en uitschrijven van leerlingen, horizontaal verantwoorden en het verbeteren van leerlingbegeleiding op basis van doorstroominformatie. De belanghebbende partijen zoals de onderwijsraden, OCW, DUO en andere partijen in het onderwijsveld zijn intensief betrokken.  SION-heeft besloten de afspraken onder te brengen bij EduStandaard en heeft daartoe het project Governance en Beheer ingericht om de overdracht en de registratie te begeleiden. |
| **Resultaten** | De afspraken die in 2014 in de roadmap zijn opgenomen zijn;   * Registratie OSO: de standaard OSO gegevensset helpt om het ‘automatisch’ uitwisselen van overstapdossiers tussen al die systemen beter mogelijk te maken. Op termijn zal de werkgroep een plek krijgen binnen EduStandaard. * Registratie van de afspraak Doorstroommonitor, eenketenafspraak tussen het veld en DUO over het teruggeven van doorstroomgegevens van leerlingen/studenten/deelnemers. De werkgroep zoals deze is ingericht binnen het project blijft bestaan. * Registratie RAO (Referentie Architectuur Onderwijs). De architectuurraad zal de architectuur registreren en als instrument gaan inzetten. Verkent moet worden welke doorontwikkeling nodig is en hoe we dit in gezamenlijkheid met het SION vormgeven. * Verkenning naar de registratie van het KOI model. KOI is het Kernmodel onderwijs informatie dat een sector overstijgende samenhang beschrijft tussen de verschillende informatieobjecten die door de stakeholders uit het onderwijs gebruikt worden. Het KOI model slaat de semantische brug tussen een groot aantal standaarden en zal dus invloed hebben op de semantiek van onze standaarden. |
| Betrokken sectoren | PO, VO, MBO en HO |
| Doelgroep | Alle ketenpartners in het secundaire proces van ons onderwijs |
| Eindverantwoordelijk | Marjan Frijns (projectleider Governance en Beheer SION) |
| Externe betrokkenheid | Stuurgroep en programmagroep van SION en de Informatiekamer |

## (Inter)nationaal relatiemanagement

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **(Inter)nationaal relatiemanagement** |
| **Korte beschrijving** | Het doel is interoperabiliteit. Om dit mogelijk te maken zijn standaarden mogelijk, maar nog belangrijker is het draagvlak achter deze standaarden. Het bureau EduStandaard onderhoudt daarom nationale en internationale contacten, volgt de ontwikkelingen en organiseert inspraak wanneer dat wenselijk is. |
| **Resultaten** | * SURF en Kennisnet zijn beide lid van de NEN commissie Leertechnologieën en volgen in samenwerking met de NEN de internationale ontwikkelingen op het gebied van leertechnologie. Via het NEN kan EduStandaard inspraak uitoefenen op deze standaardisatie processen. * EduStandaard is agenda lid van het Forum Standaardisatie. * Kennisnet en SURF zijn beide lid van IMS en volgen de ontwikkelingen en delen dit binnen EduStandaard. * Lid van de LRE-subcommittee. De LRE (Learning Resource Exchange) is een soort EduRep op europees niveau voor leermaterialen die land overstijgend ingezet kunnen worden (travel well content) * Samenwerking met Achievement Standards Network in de USA ten behoeve van standaardisatie van het curriculum * EdReNe, Educational Repositories Network |
| **Betrokken sectoren** | PO, VO, MBO en HO |
| **Doelgroep** | Leden van de werkgroepen, architectuurraad en de standaardisatieraad. |
| **Eindverantwoordelijk** | Henk Nijstad, Jos van der Arend, Marjan Vernooy, Jeroen Hamers en  Leonie Verhoeff |

## Loketfunctie

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **Helpdesk en stimulering implementatie** |
| **Korte beschrijving** | Een standaard is pas een standaard als die ook gebruikt wordt. De expertise die vaak nodig is om met de EduStandaard standaarden en afspraken aan het werk te gaan is soms erg specialistisch. Het bureau EduStandaard biedt daarom ondersteuning door als loket bereikbaar te zijn voor vragen, maar ook door het aanbieden van testtools en voorbeeld- implementaties. |
| **Resultaten** | * Loketfunctie: hotline voor vragen. Alle vragen en antwoorden worden geregistreerd. * Testtools en voorbeeld –implementaties van NL-LOM, Distributie en Toegang het OBK en NL-QTI. * Inhoudelijke ondersteuning iECK programma |
| **Betrokken sectoren** | PO, VO, MBO en HO |
| **Doelgroep** | Alle publieke en private partijen die in het onderwijs de standaarden en afspraken implementeren. |
| **Eindverantwoordelijk** | Henk Nijstad  Onder de verantwoordelijkheid van het werkgroep-aanspreekpunt valt ook de helpdesk en promotie voor het betreffende domein. |

## Promotie en communicatie

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit** | **Promotie en communicatie algemeen** |
| **Korte beschrijving** | EduStandaard en onze toegevoegde waarde is nog relatief onbekend bij onderwijsinstellingen en onderwijsleveranciers. Om hier verandering in aan te brengen, zal EduStandaard een aantal promotie- en communicatieactiviteiten uitvoeren. |
| **Resultaten** | * Website en digitale nieuwsbrief edustandaard.nl * SURFspace voor SIG EduStandaard (www.surfspace.nl) * Aanbestedingstekstvoorstellen * Organisatie van tenminste een SURFacademy workshop over toepassen van onderwijsstandaarden. * Bijdragen aan nieuwsbrieven van derden (NEN, SURF, saMBO-ICT) * Presentaties bij leden en partners |
| **Betrokken sectoren** | PO, VO, MBO en HO |
| **Doelgroep** | Bestuurders, managers, leerkrachten/docenten, bibliothecarissen, onderzoekers en andere medewerkers in de onderwijsketen. |
| **Eindverantwoordelijk** | Henk Nijstad en Marjan Vernooy |
| **Externe betrokkenheid** | saMBO-ICT, de Onderwijscoöperatie, diverse SIG’s en programma’s van SURF |

# Begroting 2014

## Bekostiging EduStandaard

Volgens afspraak investeren Kennisnet en SURF elk minimaal 0,3 fte (624 uur) en 10.000 euro in Bureau EduStandaard. Door andere rekensystematiek liggen de uurtarieven bij SURF beduidend hoger dan bij Kennisnet, daarom worden in deze begroting alleen het aantal uren vermeld.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activiteiten** | **Personele inzet (uren)** | **Materiële kosten (euro)** | **Kennisnet P M** | | **SURF P M** | |
| Secretariaat | 100 | € 700 | 60 | € 350 | 40 | € 350 |
| Standaardisatieraad (4x) | 160 | € 400 | 80 | € 200 | 80 | € 200 |
| Architectuurraad (4x)  inclusief hosting architectuurwiki’s. | 160 | € 8.000 | 80 | € 4.000 | 80 | € 4.000 |
| Advies registratie en wijzigingsprocedures | 80 | € 0 | 40 |  | 40 |  |
| Loketfunctie | 84 | € 0 | 60 |  | 24 |  |
| EduStandaard Werkgroepen | 588 | € 4.000 | 440 | € 2.000 | 148 | € 2.000 |
| Nieuwsbrief | 80 | € 100 | 48 | € 50 | 32 | € 50 |
| Promotie & voorlichting | 184 | € 4.800 | 64 | € 2.400 | 120 | € 2.400 |
| Websites en SURFspace | 100 | € 11.000 | 40 | € 10.000 | 60 | € 1.000 |
| **TOTAAL Bureau Edustandaard** | **1536** | **€ 29.000** | **912** | **€ 19.000** | **624** | **€ 10.000** |

Deelnemers van werkgroepen, raden en projecten ontvangen geen vergoeding voor hun werkzaamheden.

## Overzicht van aan EduStandaard gerelateerde activiteiten

Desgewenst investeren Kennisnet, SURF en partners van EduStandaard extra in activiteiten van werkgroepen en ontwikkeltrajecten. Ook zijn SURF en Kennisnet lid van enkele Standaard-organisaties.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lidmaatschappen** | **Personele inzet (uren)** | **Materiële kosten (euro)** | **Kennisnet P M** | | **SURF P M** | |
| Lidmaatschap IMS Kennisnet | 16 | € 12.000 | 16 | € 12.000 |  |  |
| Lidmaatschap IMS SURF | 16 | € 12.000 |  |  | 16 | € 12.000 |
| Lidmaatschap NEN Kennisnet | 40 | € 2.000 | 40 | € 2.000 |  |  |
| Lidmaatschap NEN SURF | 40 | € 2.000 |  |  | 40 | € 2.000 |
| **TOTAAL Standaarden** | **112** | **€ 28.000** | **56** | **€ 14.000** | **56** | **€ 14.000** |