

Versie 0.8, 3 juni 2016

1 Inleiding

1.1 Doel

Dit migratieplan beschrijft op hoofdlijnen hoe wij van de huidige situatie waarin Logius het huidige OIN-register beheert toewerken naar de gewenste situatie, waar partijen zelf een OIN-nummer kunnen opvragen via de Centrale OIN Raadpleegvoorziening (COR) en zelf OIN-subnummers kunnen uitgeven via het OIN-subnummerregister en beheervoorziening. Wij schetsen hiervoor de randvoorwaarden, de impact van de wijzigingen, de benodigde stappen en globale fasering.

1.2 Huidige situatie

Op dit moment is Logius verantwoordelijk voor het OIN-register en de uitgifte en het beheer van OIN's. Het huidige OIN-beleid is onderdeel van de Digikoppeling standaarden en de afspraken met CSP's¹ zijn in overeenkomsten vastgelegd. Op het OIN-register zijn gebruiksvoorwaarden van toepassing.

1.3 Nieuwe situatie

Logius beheert de OIN-systematiek en spelregels en maakt afspraken met de betrokken partijen via overeenkomsten en voorwaarden.

In de nieuwe situatie is Logius verantwoordelijk voor het beheer van de COR en het onderliggende OIN-(sub)nummerregister. COR maakt primair gebruik van webservices van het Handelsregister – dat leidend is – en daarnaast van overige aangesloten overheidsregisters, zoals het BRIN, voor het controleren van subnummers voor specifieke doelgroepen.

2 Migratie

2.1 Uitgangspunten

Voor het nieuwe OIN-stelsel en de migratie naar de nieuwe situatie zijn de volgende uitgangspunten leidend:

1. Er is zo min mogelijk impact op het bestaande gebruik van OIN's door afnemers en landelijke voorzieningen.
2. Het bestaande OIN-register wordt hergebruikt waar mogelijk.
3. Logius is niet meer inhoudelijk verantwoordelijk voor de uitgifte van OIN (sub)nummers.
4. OIN nummers zijn zoveel mogelijk gebaseerd op de registratie van de betreffende organisatie in het Handelsregister.

Daarnaast kent dit migratieplan de volgende aanvullende uitgangspunten:

5. De systematiek zoals beschreven in het OIN-stelsel is leidend voor het toekomstig gebruik van het OIN.
6. De benodigde voorzieningen zijn beschreven in de OIN-ontwerpschets.

¹ Certificatie dienstverleners (certificate service providers) verstrekken PKIoverheid certificaten met daarin het OIN. Dit doen zij conform de eisen van PKIoverheid.

2.2 Consequenties

Deze uitgangspunten betekenen dat bestaande nummers in principe niet wijzigen. Dit heeft de minste impact op alle partijen en gebruikers.

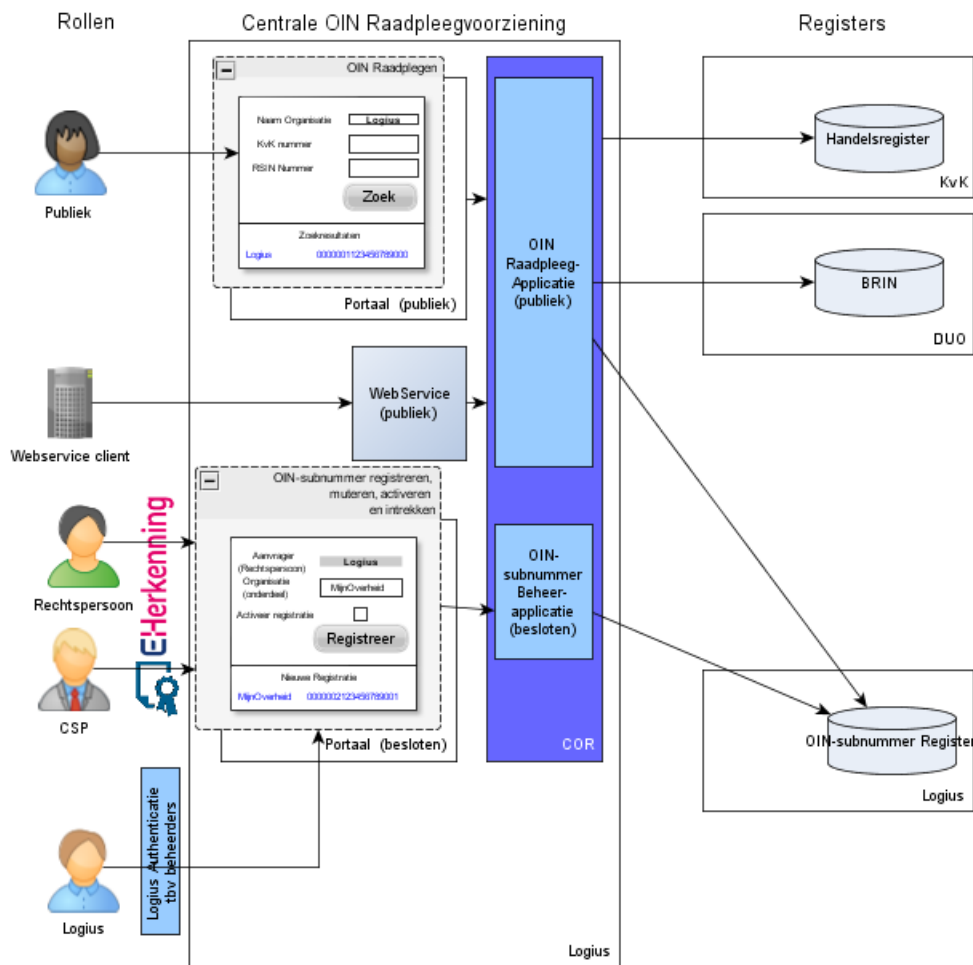
Deze uitgangspunten leiden tot de volgende consequenties t.a.v. de migratie naar het nieuwe stelsel:

1. Reeds uitgegeven OIN-(sub)nummers blijven geldig in het nieuwe OIN-stelsel.
2. OIN's van OIN-houders worden ook vastgelegd in het OIN-(sub)nummerregister.
3. Rechtspersonen en CSP's zijn straks verantwoordelijk voor het aanmaken van OIN-subnummers. Zij krijgen toegang tot de beheermodule van het OIN-(sub)nummerregister via eHerkenning en/of PKIoverheid certificaten.
4. Als een OIN-houder een subnummer aanmaakt wordt ook de OIN van de OIN-houder geregistreerd. Dit is nodig om:
 1. de OIN-subnummers te kunnen relateren aan de rechtspersoon (de subnummers zijn betekenisloos),
 2. om te kunnen zoeken op rechtspersoon, en ook
 3. om te kunnen controleren op wijzigingen van de rechtspersoon in het Handelsregister.
5. Als een rechtspersoon ophoudt te bestaan, dan wordt de toegang van de rechtspersoon tot het OIN-(sub)nummerregister ingetrokken en worden alle gerelateerde OIN-subnummers automatisch ingetrokken.

3 Overzicht wijzigingen

3.1 Ontwikkelen voorzieningen

1. De Ontwerpschets Centrale OIN Raadpleegvoorziening beschrijft de onderdelen van de COR. De COR bestaat uit:
 - a. Een openbaar OIN raadpleegportaal waarmee een OIN kan worden geraadpleegd op basis van organisatienaam en/of identificerend nummer.
 - b. Een OIN raadpleegapplicatie die webservices van aangesloten overheidsregisters bevraagt en zoekresultaten teruggeeft.
 - c. Een webservice (OIN raadpleegservice) voor applicaties.
 - d. Een besloten OIN-subnummer beheerportaal.
 - e. Een OIN-subnummer beheerapplicatie.
 - f. Een OIN-subnummer register met webservices:
 - i. Er komt een webservice op het OIN-subnummer register voor het raadplegen van subnummers door de COR.
 - ii. Er komt een webservice op het OIN-subnummer register waarmee mutaties op OIN-subnummers kunnen worden doorgeven aan Digilevering.
2. De COR maakt gebruik van webservices van het Handelsregister en van het BRIN register (of andere aangesloten registers) en van Digilevering. Hiervoor moeten de volgende randvoorwaarden zijn ingevuld:
 - a. De COR heeft een eigen PKIoverheid certificaat.
 - b. Het Handelsregister voegt het RSIN toe als zoek sleutel op de bestaande webservice van het Handelsregister.
 - c. Het BRIN biedt een webservice.
 - d. Aansluiten op Digilevering.



Figuur 1: De Centrale OIN Raadpleegvoorziening

3.2 Hergebruik bestaand OIN-register

Het huidige OIN-register wordt omgevormd tot het nieuwe OIN-subnummer register:

1. Er komen rollen bij voor de CSP en voor de rechtspersoon.
2. Er komt een aanvraagformulier voor het aanvragen van een account. Elke aanvraag moet worden geautoriseerd door Logius.
3. Voor het inloggen op het OIN-subnummer beheerportaal is authenticatie nodig van rechtspersonen en van de functionaris die namens de organisatie handelt. Dit vindt plaats o.b.v. eHerkenning en/of PKIoverheid certificaten.
4. Op basis van het ontvangen identificerend nummer worden de gegevens van de rechtspersoon opgehaald uit het Handelsregister. Deze worden getoond.
5. Er komen overzichten van informatie (zoals berichten van de beheerder, van CSPs en uitgegeven subnummers) die relevant zijn voor de rol.
6. Er komen velden bij in het registratieformulier.
 - De waardelijst voor status wordt aangepast.
 - Er wordt een algoritme toegevoegd om unieke subnummers te genereren.
7. Er is een rapportagetool om rapportages te maken.

- e. Wijzigingen in de registratie van de rechtspersoon door het Handelsregister worden via Digilevering gemeld en verwerkt.

3.3 Nieuwe rollen

Rechtspersonen kunnen:

1. een OIN-subnummer aanmaken,
2. de bijbehorende naam en overige gegevens wijzigen,
3. het OIN-subnummer intrekken,
4. de contactpersoon en contactgegevens wijzigen.

De CSP kan:

1. buitenlandse organisaties registreren en een OIN aanmaken,
2. onderdelen van de Staat der Nederlanden registreren en een OIN aanmaken,
3. OIN-subnummers voor deze partijen aanmaken, activeren, de-activeren of reactiveren of intrekken,
4. Reeds aangemaakte OIN-subnummers activeren, deactiveren, re-activeren of intrekken. Hierover worden nadere regels met de CSP's afgesproken.

De Logius beheerder kan:

1. OIN-(sub)nummers intrekken,
2. rapportages maken en publiceren,
3. logging en audittrail bekijken,
4. monitoring,
5. verwerken wijzigingen in het OIN-subnummerregister op verzoek van een CSP of rechtspersoon,
6. toegang van accounts goedkeuren, intrekken, activeren of deactiveren.

3.4 Ontwikkelen en aanpassen afspraken en overeenkomsten

1. Er moeten nieuwe afspraken en voorwaarden worden opgesteld en afgesproken met de registerhouders, met de CSP's, met PKIoverheid, en met het Servicecentrum van Logius.
2. De huidige afspraken en overeenkomsten met CSP's (m.b.t. Digikoppeling) moeten worden herzien:
 - a. Er worden nieuwe afspraken gemaakt met CSP's. Deze afspraken worden bij voorkeur als wijzigingen ingediend bij de beheerder van het Programma van Eisen van PKIoverheid (Logius).
 - b. De inschatting is dat door het hergebruik van de bestaande processen van CSP's de nieuwe taken en verantwoordelijkheden geen extra inspanning vergen.
 - c. De COR ondersteunt de CSP's met de uitvoering van deze taken.

3.5 Ontwikkelen en aanpassen documentatie en processen

3. De (technische) Digikoppeling standaard blijft ongewijzigd. Het document 'Digikoppeling Identificatie en Authenticatie' beschrijft het huidige OIN-beleid en dit moet worden aangepast. De wijzigingsprocedure van Digikoppeling moet worden gevolgd.
4. Het document 'OIN-stelsel' moet worden gepubliceerd.
5. Het beheer van het document 'OIN-stelsel' moet worden ingericht. Denk aan wijzigingsbeheer, een gebruikersoverleg, e.d.
6. De Logius processen moeten worden aangepast en nieuwe beheerprocessen moeten worden ingericht.

4 Impactanalyse

4.1 Analyse bestaande OIN's in OIN-register

prefix	aantal OIN's	waarvan OIN-subnummers	toelichting	Impact
prefix 0*1	657	4	Deze staan in het HR, m.u.v. de OIN-subnummers.	niet wijzigen
prefix 0*2	38	36	Dit zijn OIN-subnummers	niet wijzigen
prefix 0*3	8	0	Deze staan in het HR.	niet wijzigen
prefix 0*4	139	139	Dit zijn OIN-subnummers	niet wijzigen
prefix 0*99	25	24	Testnummers alleen voor Logius SBR, 1 hoofdnummer met 24 OIN-subnummers	onderzoeken
Totaal	867	203		

De OIN-nummersystematiek wijzigt niet. Bestaande OIN-subnummers blijven geldig. In het nieuwe OIN stelsel worden OIN's niet meer geregistreerd als deze al in andere registers voorkomen. Het huidige OIN-register bevat de door Logius uitgegeven OIN's. In onderstaande alinea's wordt per prefix aangegeven wat er zal wijzigen. In de nieuwe COR worden de nummers op basis van het Handelsregister, het BRIN, of het OIN-subnummerregister getoond als OIN.

4.1.1 Prefix 00000001

Alle OIN's met prefix 00000001 (en zonder volgnummer) zijn gebaseerd op het RSIN van organisaties die ook in het Handelsregister staan. Het gaat om alle OIN's met prefix 00000001. Deze zijn uitgegeven op basis van de inschrijving in het Handelsregister. De nummers zijn inhoudelijk identiek omdat de systematiek niet wijzigt. Alle eerder uitgegeven subnummers blijven geldig.

4.1.2 Prefix 00000002

Organisaties die niet in het Handelsregister staan maar wel beschikken over een fiscaal nummer hebben een prefix 00000002. Dit gebruik wijzigt niet. Alle eerder uitgegeven subnummers blijven geldig.

4.1.3 Prefix 00000003

Naast de 8 geregistreerde KvK nummers in het OIN-register zijn er ook vele OIN's in omloop die gebaseerd zijn op 00000003 nummers maar niet zijn geregistreerd. Deze nummers zijn door andere partijen uitgegeven, zoals CSP's, landelijke voorzieningen of leveranciers van eHerkenningmiddelen. Dit gebruik wijzigt niet.

Voor zover deze OIN nummers gebaseerd zijn op de actuele nummers uit het HR is er geen issue. Als dit niet het geval is, dan zullen deze nummers moeten worden aangepast op basis van de systematiek zoals beschreven in Bijlage A van het OIN-stelsel. Betrokken partijen worden hierover geïnformeerd en moeten zelf een impactanalyse uitvoeren.

4.1.4 Prefix 00000004

Alle OIN's met prefix 00000004 worden OIN-subnummers en worden overgezet naar het OIN-subnummerregister. Indien de organisatie inmiddels in het Handelsregister is ingeschreven, dan kan het OIN-subnummer in overleg met de OIN-houder worden omgezet naar een RSIN (dat betekent dat het OIN-subnummer wordt ingetrokken). Bijzondere gevallen worden met de OIN-houder besproken.

4.1.5 Prefix 00000007

Prefix 00000007 blijft bestaan en wordt gebruikt voor nummers uit het BRIN-register. Deze nummers staan niet in het huidige OIN-register. Scholen en onderwijsinstellingen die een OIN-subnummer nodig hebben dienen in het BRIN register te zijn opgenomen.

4.1.6 Prefix 00000099

OIN's met prefix en 00000099 worden OIN-subnummers. Deze zijn alleen in gebruik bij SBR (Digipoort) voor testdoeleinden.

5 Migratie aanpak

De migratie aanpak wordt in de business case fase verder uitgewerkt in een transitieplan en in een communicatieplan.

5.1 Transitieplan

De transitie betreft de periode vanaf het goedkeuren van de afspraken van het nieuwe OIN stelsel en het gereed komen van de COR. Om de overgang van oude afspraken naar nieuwe afspraken goed te laten verlopen wordt er een transitieplan opgesteld. Dit plan bevat een fasering waarmee stapsgewijs de nieuwe afspraken, documentatie en voorzieningen kunnen worden ontwikkeld en geïntroduceerd.

Vooruitlopend op de nieuwe afspraken worden de huidige OIN processen daar aangepast waar mogelijk om de overgang naar het nieuwe stelsel zo soepel mogelijk te kunnen maken. Dit wordt met alle betrokken partijen afgestemd in de volgende fase. Het Logius Servicecentrum en Team Stelseldiensten worden geïnformeerd over de wijzigingen en de impact wordt met hen besproken.

5.2 Communicatieplan

Er wordt een communicatieplan opgesteld waarin ook de communicatie met de huidige OIN-houders, met landelijke voorzieningen en met de CSP's wordt opgenomen:

1. Alle OIN-houders worden geïnformeerd over de voorgenomen wijzigingen en datum van inwerkingtreding. Daarin wordt uitgelegd wat dit voor hen betekent, wat Logius doet, en welke actie zij eventueel moeten ondernemen.
2. De landelijke voorzieningen worden geïnformeerd over de impact van de wijzigingen en over de stappen die zij zelf kunnen zetten.
3. De CSP's krijgen instructies zodat zij zelf OIN-subnummers kunnen registreren voor buitenlandse partijen, onderdelen van de Staat en eventuele andere partijen die een uitzondering vormen.
4. Alle klanten worden geïnformeerd over deze wijzigingen.

5.3 Fasering

Fase	Doorlooptijd	Randvoorwaarden	Doel
Business case, voorbereiding & planning (plan van aanpak)	3 maanden	Akkoord Regieraad Gegevens	Vorbereiding project & maken van afspraken met stakeholders
Ontwikkeling COR	6 maanden	Akkoord opdrachtgever en budget. Beschikbaarheid webservices Handelsregister en BRIN.	Realisatie COR
Transitie	3 maanden	Akkoord afspraken CSP's Beschikbaarheid raadpleegvoorziening Beschikbaarheid OIN-subnummerregister	Implementatie nieuw OIN-stelsel
Inwerkingtreding nieuwe afspraken	Datum nader te bepalen	COR is live Communicatieplan is uitgevoerd Opname afspraken in PvE PKIoverheid	Werken conform het nieuwe OIN-stelsel

6 Bijlage A: Overzicht wijzigingen op component niveau

In onderstaande tabel zijn alle componenten opgenomen die nieuw zijn of moeten worden gewijzigd, met de randvoorwaarden en/of afhankelijkheden.

6.1 Centrale OIN Raadpleegvoorziening met OIN-subnummerregister

Component	Functionaliteit	Eis	Met wie?
Centrale OIN Raadpleegvoorziening	Zoeken op naam of identificeren nummer	Webservice HR	KvK
	Zoeken op naam of nummer	Webservice BRIN	DUO
	Zoeken op naam of nummer	Webservice OIN-subnummer,	Logius
OIN-subnummerregister	Inloggen	eHerkenning en of PKIoverheid	eHerkenning en PKIoverheid
	Registratie rechtspersoon	Koppelen aan bestaande organisatie uit het HR (Webservice HR)	KvK
	Registratie organisatie (onderdeel)	OIN-subnummer genereren	Logius
	Zoeken op OIN-subnummer	Zoekfunctie aanpassen	Logius
	Toegang voor CSP's	Aparte rol aanmaken, poort open zetten, TLS verbinding met CSP's opzetten	CSP

6.2 Afspraken, voorwaarden en overeenkomsten

Component	Inhoud	Eis	Met wie?
Overeenkomsten met CSP's	Afspraken over toekennen OIN voor specifieke doelgroepen	Buitenlandse bedrijven, onderdelen van de staat een OIN toekennen. OIN-subnummers activeren/intrekken indien een certificaat wordt ingetrokken. Aansprakelijkheid ligt bij rechtspersoon.	CSP's en PKIoverheid
Overeenkomsten en SNO/DAP's met registerhouders	Afspraken over gebruik webservices	Beschikbaarheid webservice, kosten, zoek sleutel op RSIN/KvK nummer/naam	Kamer van Koophandel (HR), DUO (BRIN)

Component	Inhoud	Eis	Met wie?
Voorwaarden	Afspraken over het gebruik van het OIN en de COR	Rechtspersoon is aansprakelijk en verantwoordelijk voor OIN-subnummers	Rechtspersonen, gebruikers

6.3 Documentatie en processen

Component	Inhoud	Eis	Met wie?
OIN-stelsel	Zie OIN-stelsel	Publiceren na goedkeuring met datum inwerkingtreding	DIO, Logius Communicatie
Eisen aan het uitgifteproces	Nieuw	Eisen opnemen in PvE PKIoverheid	CSP's en PKIoverheid
Huidig Uitgifteproces Logius	Actieplan, Processen, aanvragen	Archiveren (digitale en papieren archief)	Servicecentrum Logius, Team Stelseldiensten
Digikoppeling Identificatie en authenticatie	Tekst aanpassen	Via Beheermodel	Productmanager Digikoppeling
Aansluit-documentatie	Stappenplan, Aanvragen OIN	Archiveren en teksten in andere documenten aanpassen	Productmanager Digikoppeling, Communicatieadviseur, Aansluitteam
Training	Nieuwe training voor CSP's en voor servicecentrum & beheerders	Bekendheid met het systeem, alle handelingen goed uit kunnen voeren	CSP's en voor servicecentrum & beheerders
Website	Alle teksten over OIN aanpassen	Documentatie publiceren	Productmanager Digikoppeling, Communicatieadviseur