Criteria voor opname begrippen in begrippenkader, en in beheer nemen van vocabulaires

Voor de toetsing van vocabulaires en begrippen door de Vocabulaires werkgroep bij opname van de begrippen en vocabulaires is een eerste set met criteria opgesteld. Deze criteria zijn in deze bijlage te vinden. De criteria zijn grotendeels afgeleid uit de beheerprocedure voor vocabulaires 2.0 zoals door EduStandaard opgesteld en gehanteerd.

De criteria om vocabulaires te registeren zijn beschreven in de vorm van vragen. De antwoorden op de vragen, zijn bepalend voor het wel of niet in beheer nemen door Edustandaard. De criteria zijn grotendeels afgeleid uit de huidige beheerprocedure voor vocabulaires 2.0 en de informatie die nu al op de vocabulairebank SLO en Edustandaard aanwezig is. Hierbij kan het zijn dat de vocabulaire die ingediend wordt begrippen bevat die nog niet geregistreerd zijn in het Begrippenkader.

De vragen rondom contextinventarisatie zijn zoveel mogelijk gesloten. Dit geeft indieners een duidelijk beeld van mogelijkheden, maar ook waarop de ontwikkeling zich moet richten. Door opties aan te geven kan er ook eenduidiger aangesloten worden op het begrippenkader.

De criteria bestaan uit een beschrijvend en procedureel deel. In het beschrijvende deel worden eigenschappen aangegeven die gezamenlijk de context weergeven. Deze context vormt de basis hoe het procedurele deel moet worden vormgegeven.

# Onderdelen verslag ontwikkelproces BEGRIPPENSET VAKKEN PO en VO

Het ontwikkelproces bestaat uit een inventarisatie van de context, het vaststellen van de opnamecriteria, een inventarisatie van bestaande begrippen en vocabulaires, een beschrijving van de opbouw van de vocabulaire, de wijze waarop draagvlak wordt verkregen en de vorm waarin evaluatie en revisie wordt uitgevoerd. Deze worden achtereenvolgens beschreven.

## **Inventarisatie van context**

Wat zijn de uitgangspunten voor de ontwikkeling van de vocabulaire? Alle context horende bij een vocabulaire moet meegegeven worden voor de beoordeling ter ondersteuning van de hieronder benoemde criteria. Voor het beschrijven van de context moeten de eigenschappen van de vocabulaire ingevuld zijn.

Docenten die op zoek zijn naar geschikt lesmateriaal dat zij in hun lessen kunnen gebruiken, zoeken meestal vanuit het perspectief van het vak waarin zij lesgeven. Om die reden is het belangrijk dat lesmateriaal wordt gekenmerkt op het aspect 'vak', zodat het lesmateriaal ook op dit aspect teruggevonden kan worden.  
In de praktijk van het primair en voortgezet onderwijs is het onderwijs meestal georganiseerd in vakken of in leergebieden: het zijn 'vakken' die op het rooster staan en het zijn 'vakken' die geëxamineerd worden. Ook in rapportages bijv. naar ouders wordt vaak naar vakken verwezen. 'Vakken' zijn er in allerlei soorten en maten. Vakken kunnen sectorspecifiek zijn en alleen in een bepaalde sector (bijv. PO of MBO) aan de orde zijn. Er zijn ook sectoroverstijgende vakken, die in vrijwel elke sector onderwezen worden (bijv. aardrijkskunde of Nederlands). Ook komt het vaak voor dat een vak in de ene sector een andere benaming heeft dan in een andere sector.

## **Vaststellen opnamecriteria**

Welke eisen zijn gesteld aan opgenomen begrippen? Begrippen mogen niet dezelfde betekenis hebben als een ander begrip. Daarnaast moeten ze voldoen aan een vastgestelde definitie, kort zijn, uniek, gelijkwaardig, herkenbaar en bruikbaar. Ook moeten ze voorzien zijn van alle eigenschappen van een begrip. Dit houdt ook in dat er bij voorkeur een betekenis aan elk begrip wordt gegeven.

Bij het vaststellen van een vakkenlijst is zoveel mogelijk aangesloten bij de benamingen die gangbaar zijn binnen een sector. Indien binnen een sector of schooltype sprake is van wettelijke vakbenamingen (bijv. bovenbouw vmbo en tweede fase havo/vwo) zijn deze zoveel mogelijk overgenomen. Kleine verschillen in benamingen zijn 'weggepoetst'. Er dus gestreefd naar zoveel mogelijk sectoroverstijgende vakbenamingen.

## **Inventarisatie van bestaande begrippen en vocabulaires.**

Bevat de vocabulaire begrippen die (nog) niet zijn opgenomen in het begrippenkader? In hoeverre zijn er al vocabulaires beschikbaar die aan de vraag voldoen en in welke mate zijn begrippen al dan niet te hergebruiken. Er moet ook aangegeven worden waarom er voor nieuwe begrippen gekozen wordt, indien deze overlap hebben met bestaande begrippen.

Alle begrippen worden als nieuwe begrippen opgenomen in het Begrippenkader. De begrippen in deze begrippenset komen echter voor het merendeel al voor als termen in bestaande vocabulaires voor vakaanduidingen PO en vakaanduidingen VO. Er zijn echter ook vakken die geheel nieuw zijn.

## **Opbouw van vocabulaire**

Hoe is de vocabulaire opgebouwd? Als er sprake is van hiërarchie geef dan aan in hoeveel niveaus en eventuele benamingen van niveaus. Geef zo mogelijk ook de relaties aan met bovenliggende of onderliggende begrippen.

1. De begrippenset bestaat uit een 'platte' lijst met vakaanduidingen
2. De vakaanduidingen zijn allen gerelateerd aan een sector (bijv. PO) of aan een schooltype (bijv. onderbouw havo/vwo, onderbouw vmbo, tweede fase havo/vwo, bovenbouw vmbo).
3. Van elke vakaanduiding is vast gelegd binnen welke schooltype/leerjaar-combinatie de betreffende aanduiding van toepassing is
4. Sommige aanduidingen betreffen varianten van een zelfde vak. Dit vak wordt als 1 begrip met verschillende aanduidingen opgenomen in het Begrippenkader

## **Draagvlakverwerving**

Op welke wijze is draagvlak verworven onder erkende vakexperts? Inhoudelijke validatie door een aantal erkende experts op het vakgebied en een aantal gebruikers die in het vakgebied werkzaam zijn. De wijze waarop de validatie heeft plaatsgevonden moet omschreven zijn. Ook moet aangegeven zijn hoe draagvlak is verworven bij de partijen die de werkgroep vocabulaires aangedragen heeft. Hierbij kan het gaan om focusgroepen, special interest groups en expertinterviews. Daarnaast moet beschreven zijn wat er met de resultaten van validatie is gedaan en hoe die zijn verwerkt. Het verslag moet onderbouwing leveren voor de keuzes die gemaakt zijn, zeker als input van geraadpleegde mensen niet gebruikt is, of gedeeltelijk gebruikt is.

*De Begrippenset is samengesteld door vakinhoudelijk deskundigen van de SLO. Bij de samenstelling van de Begrippenset is gebruikt gemaakt van een definitie voor het begrip 'vak' en 'leergebied'. Verder is een set uitgangspunten gedefinieerd op basis waarvan de Begrippenset is samengesteld. Via de vocabulairebeheersite van de SLO zijn de uitgangspunten toegelicht (zie:* [*http://vocabulaires.slo.nl/00009/*](http://vocabulaires.slo.nl/00009/)*) en zijn via nieuwsbrieven diverse stakeholders uitgenodigd om hun reactie te geven op de gemaakte begrippenset en de daarbij gehanteerde uitgangspunten en definities. Hierop zijn echter geen reacties ontvangen.*

## **Evaluatie en revisie**

Op welke wijze is evaluatie uitgevoerd onder potentiële gebruikersgroepen? Inhoudelijke evaluatie onder potentiële gebruikersgroepen in het vakgebied werkzaam zijn. De wijze waarop de evaluatie heeft plaatsgevonden moet omschreven zijn. Hierbij kan het gaan om focusgroepen, special interest groups en gebruikersevaluatie. Daarnaast moet beschreven zijn wat er met de resultaten van evaluatie is gedaan en hoe die zijn verwerkt. Het verslag moet onderbouwing leveren voor de keuzes die gemaakt zijn, zeker als input van geraadpleegde mensen niet gebruikt is, of gedeeltelijk gebruikt is.

Er heeft geen evaluatie plaats gevonden. Wel hebben stakeholders gelegenheid gehad om op de samengestelde Begrippenset te reageren (zie bij Draagvlakverwerving)**en (Meerdere Opties Zijn Mogelijk)**

## Indiener

Welke organisatie heeft de Begrippenset ingediend?

SLO

## Inhoudelijk Eigenaar

Wie is inhoudelijk verantwoordelijke en beheerder van de begrippen in de Begrippenset?

SLO

## Contactpersoon

Wie is de contactpersoon om wijzigingsvoorstellen aan door te geven?

[SLO; vocabulaires@slo.nl](mailto:vocabulaires@slo.nl)

## Technisch eigenaar

Wie is technisch verantwoordelijke en beheerder van de Begrippenset?

Edustandaard

## Contactpersoon

Wie is de contactpersoon om wijzigingsvoorstellen aan te geven?

[Edustandaard info@edustandaard.nl](mailto:info@edustandaard.nl)

## Naam

Wat is de naam van de Begrippenset?

Vakken PO en VO

## Id

Wat is de id waarmee de vocabulaire uniek geïdentificeerd kan worden?

Van de ingediende Begrippenset zal, na opname in het Begrippenkader een vocabulaire afgeleid worden. De id van de vocabulaire moet voldoen aan afspraak over UPI

## Vindplaats

Waar kan de vocabulaire gevonden worden?

De vocabulaire die gemaakt zal worden van de begrippen in de ingediende Begrippenset zal gevonden kunnen worden in de vocabulairebank (kennisnet.lexaurus.nl). Aanvullende gegevens over de betreffende vocabulaire zullen te vinden zijn op de vocabulairebeheersite van de SLO (vocabulaires.slo.nl)

## Omschrijving

Hoe is de Begrippenset kort te omschrijven?

De Begrippenset bestaat uit vakken en leergebieden voor primair en voortgezet onderwijs. Ook de beroepsgerichte programma's voor de bovenbouw van het vmbo zijn als 'vakken' in deze Begrippenset opgenomen.

## Inhoudelijke omschrijving

Hoe is de Begrippenset inhoudelijk te typeren?

Vakken, leergebieden, beroepsgerichte programma's

## Context

Voor welke onderwijssector is de Begrippenset bedoeld?

PO; VO;

## Doelgroep

Wie zijn de beoogde gebruikers?

Ontwikkelaars; Docenten; Beleidsmakers; Leerlingen; metadateerders van leermateriaal; zoekportalen; leerlingvolgsystemen; leveranciers van elektronische leeromgevingen; Collectiehouders

## Vocabulairedoel

Het doel dat de vocabulaire dient?

Inhouden vastleggen; kenmerken vastleggen (namelijk kenmerken – niveaus – van leermateriaal; niveaus van onderwijs; indeling in leerjaren van het onderwijs)

## Vocabulairetoepassing

Op welke wijze wordt de vocabulaire gebruikt?

Metadatering; grafische user Interface; verantwoording; gegevensuitwisseling; toetsing; beschrijven;

## Technische Vorm

Op welke wijze wordt de vocabulaire ingediend?

Excel

## Gerelateerde vocabularies

Op welke bestaande vocabulaires sluit de vocabulaire aan?

Kerndoelen PO; Kerndoelen VO; Leerniveaus; Vakken

## Aansluiting afspraken

Bij welke afspraak binnen Edustandaard sluit de vocabulaire aan?

CZP/NL-Lom- veld 9 (=Classificaties)

## Wettelijke status

Is de vocabulaire gebaseerd op een wettelijk vastgesteld document. Zo ja, welk document (en)(verwijzen naar artikel in Staatscourant)

Voor wat betreft vakken voor de bovenbouw van het vmbo en voor de tweede fase havo/vwo is zo volledig mogelijk aangesloten bij de wettelijke eindexamenvakbenamingen zoals deze jaarlijks gepubliceerd worden in de zgn. elementcodetabel van DUO.

## Ontwikkelproces referenties

Waar is aanvullende informatie over het ontwikkelproces te vinden?

[SLO; vocabulaires@slo.nl](mailto:vocabulaires@slo.nl)