

# RIO-Waardelijsten Opleidingseenheden, Opleidingskenmerken en Communicatiecontexten voor het voortgezet onderwijs

Beheermodel

Datum: 5 maart 2021

Versie: 1.1

Status: concept

Auteur: Bureau Edustandaard

## Versiegeschiedenis

<b>Versie</b>	<b>Datum</b>	<b>Auteur</b>	<b>Opmerkingen</b>
0.1	17 januari 2020	Jacob Molenaar	startversie
0.2	21 februari 2020	Brian Dommisse	Aanpassingen na review
0.3	24 februari 2020	Jacob Molenaar	Versie ter bespreking in Werkgroep RIO-vo
0.4	24 maart 2020	Brian Dommisse	Aanpassingen nav inrichten beheeromgeving
1.0	5 juni 2020	Brian Dommisse	Kleine tekstuele aanpassing nav bespreking in Beheergroep en op Ketendag VO. Bijlagen verwijderd.
1.1	5 maart 2021	Jacob Molenaar	Algehele update, beoordelingscriteria aangepast aan actuele situatie

# Inhoudsopgave

<b>1 Inleiding</b>	4
<b>2 Opleidingseenheden</b>	4
2.1 Wat zijn opleidingseenheden?	5
2.2 Doel van de gezamenlijke waardelijst	6
2.3 Proces opstellen van de waardelijst Opleidingseenheden	6
2.4 Gebruik van de waardelijst Opleidingseenheden	6
<b>3 Opleidingskenmerken</b>	6
3.1 Wat zijn opleidingskenmerken?	7
3.2 Doel van de gemeenschappelijke waardelijst	7
3.3 Categorieën van opleidingskenmerken	8
3.4 Criteria voor opname als opleidingskenmerk	8
<b>4 Communicatiecontexten</b>	9
4.1 Wat zijn communicatiecontexten?	9
4.2 Doel van de gemeenschappelijke waardelijst	9
4.3 Criteria voor opname als communicatiecontext	10
<b>5 Stakeholders</b>	10
<b>6 Principes</b>	12
<b>7 Beheerorganisatie</b>	13
<b>8 Beheerproces</b>	14
8.1 Opleidingseenheden	14
8.2 Opleidingskenmerken	15
8.3 Communicatiecontexten	18
<b>9 Beheerhulpmiddelen</b>	19

## 1 Inleiding

Dit document beschrijft de beheerorganisatie en het beheerproces van een drietal waardelijsten uit het informatiemodel van RIO voor het voortgezet onderwijs:

- Opleidingseenheden
- Opleidingskenmerken
- Communicatiecontexten

Deze lijsten worden gepubliceerd op: <https://www.edustandaard.nl/beheergroep-waardelijsten-rio-vo/>. Daar staan altijd de meest actuele vastgestelde versies. Er kan ook al een concept gepubliceerd zijn voor een komend schooljaar dat nog niet definitief is. Kijk daarvoor altijd onderaan de pagina.

## 2 Opleidingseenheden

Het informatiemodel van RIO bevat voor het voortgezet onderwijs een lijst van opleidingseenheden.

### 2.1 Wat zijn opleidingseenheden?

Opleidingseenheden zijn volgens het informatiemodel van RIO:

#### **Een geheel van kennis, inzicht en vaardigheden.**

**Opleidingseenheden** bestaan op verschillende niveaus. Op het laagste niveau dat we in RIO onderkennen voor het vo zijn dit de vakken (die formeel zijn erkend en aan die erkenningen zijn de zogeheten vakcodes gekoppeld die als vakcodelijst jaarlijks in de Staatscourant als Officiële Publicatie wordt gepubliceerd). Voor RIO is echter besloten om als kleinste **opleidingseenheden** van het vo voorlopig deze op het niveau van de **opleidingen** vast te leggen en wel de opleidingen die formeel worden erkend en waar naar analogie met de vakken de zogeheten elementcodes worden gekoppeld (ook deze elementcodelijst wordt samen met de vakcodelijst elk jaar gepubliceerd). Deze elementcodes worden gebruikt bij de registratie van de opleiding van leerlingen in de Registratie Onderwijsdeelnemers (ROD, voorheen BRON). Elementcodes zijn bijvoorbeeld *0373 - havo cultuur en maatschappij* of *0022 - vmbo alle leerwegen/havo onderbouw*.

Voor alle duidelijkheid: we praten hier over **opleidingen**. Die beschrijven de inhoud van het onderwijs, het WAT, en zitten in het gele deel van RIO (zie schema hieronder). Elementcodes horen bij de formele **opleidingseenheidskenningen** die gekoppeld zijn aan de opleidingen. De **opleidingseenheidskenningen** zitten in het zandkleurige deel van RIO, het WAT MAG.

**Opleidingen** kunnen worden geaggregeerd tot grotere eenheden, bijvoorbeeld ‘*havo bovenbouw*’ of ‘*vmbo-gl beroepsroute*’, die je eerder zult gebruiken in overzichten, studiekeuzesites en –gidsen etc. Dit noemen we in RIO **opleidingsgroepen**.

Omdat deze aggregaties op verschillende manieren tot stand gebracht worden afhankelijk van de partij die dit voor een bepaalde doel doet, is besloten om hiervoor per onderwijssector een gezamenlijke lijst op te stellen, met daarin de voorkeursindeling van opleidingen en opleidingsgroepen maar ook de voorkeursaanduiding van al deze **opleidingseenheden**.

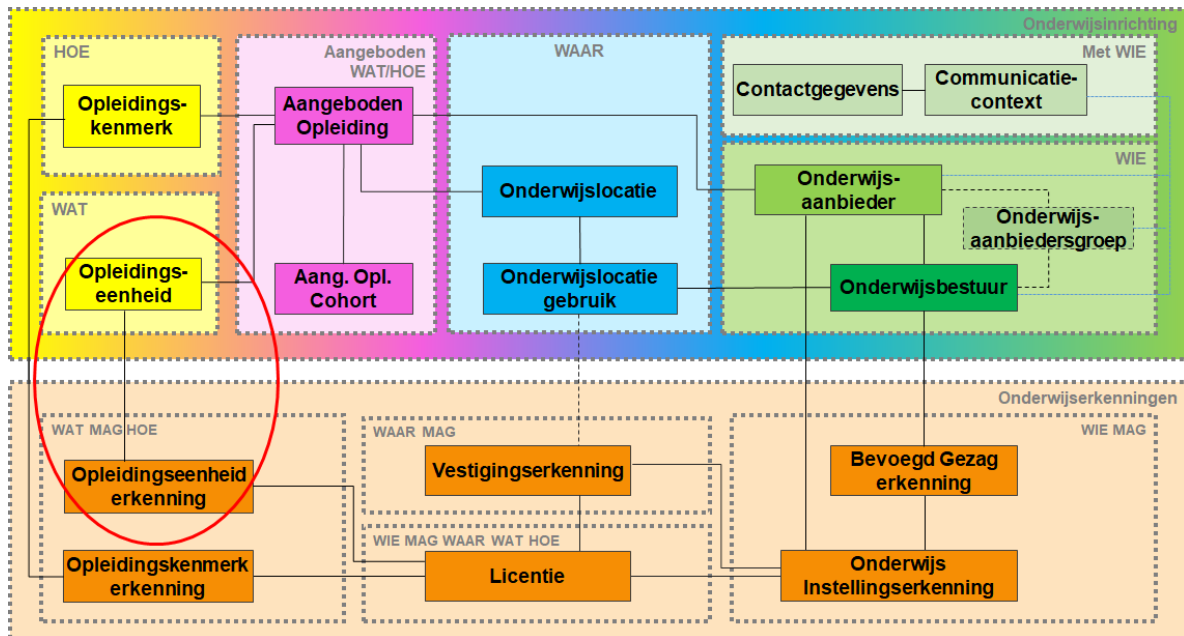
De basis van deze aggregatielijst voor het voortgezet onderwijs is voorlopig de ‘officiële’ indeling van het onderwijsaanbod dat erkend is door OCW: de door het ministerie vastgestelde en in de Staatscourant gepubliceerde lijst van erkende opleidingen en hun elementcodes<sup>1</sup>.

We schrijven voorlopig, omdat op termijn het heel goed mogelijk is dat ook andere **opleidingseenheden** die niet door OCW erkend worden maar wel van belang zijn voor het vo-onderwijsveld, een plaatsje gaan krijgen in RIO.

De plek van de **opleidingseenheden** en **opleidingseenheidskenningen** in het informatiemodel van RIO is:

---

<sup>1</sup> Voor 2020-2021 is die te vinden op: <https://wetten.overheid.nl/BWBR0043849/2020-08-01>. De publicatie voor 2021-2022 is nog niet beschikbaar.



## 2.2 Doel van de gezamenlijke waardelijst

Doel van de gemeenschappelijke waardelijst **opleidingseenheden** is om een brede toepassing van de voorkeursaanduiding van opleidingseenheden te bereiken alsmede het gebruik van de **opleidingsgroepen** en zo te komen tot meer eenduidigheid in de weergave van onderwijsaanbod op het RIO-portaal en in tal van andere toepassingen zoals websites als Scholen op de Kaart.

## 2.3 Proces opstellen van de waardelijst Opleidingseenheden

Het vaststellingsproces zal jaarlijks plaatsvinden op basis van de nieuw gepubliceerde elementcodelijst (in het voorjaar door OCW te publiceren in de Staatscourant).

Alleen de **opleidingen** die erkend worden door elementcodes geldend voor het betreffende (aankomende) schooljaar worden gebruikt bij een hernieuwde vaststelling van de waardelijst.

## 2.4 Gebruik van de waardelijst Opleidingseenheden

De voorkeursaanduidingen en **opleidingsgroepen** (aggregaties) zijn sterke adviezen. Het is geen verplichting om als school of andere onderwijspartij je te conformeren aan de naamgeving en wijze van groepering in deze waardelijst. De toepassing van voorkeursaanduiding en aggregaties moet zijn waarde nog gaan bewijzen. Wel is er door het onderwijsveld aangegeven dat het gebruik van deze naamgeving in het RIO Register wenselijk is. Vanaf schooljaar 2020-2021 is in ieder geval in de RIO-schermen bij **Aangeboden Opleiding** de Korte Naam uit de waardelijst gebruikt.

Het staat partijen vrij om andere aggregaties te kiezen zolang maar met het oog op transparantie duidelijk wordt gemaakt hoe die zijn opgebouwd vanuit de **opleidingseenheden**. Opname in deze waardelijst is hiervoor de geëigende manier. Hiertoe kan een wijzigingsverzoek worden ingediend via de Beheergroep Waardelijsten RIO-vo.

### 3 Opleidingskenmerken

Het informatiemodel van RIO bevat voor het voortgezet onderwijs een lijst van **opleidingskenmerken**.

#### 3.1 Wat zijn opleidingskenmerken?

**Opleidingskenmerken** zijn volgens het informatiemodel van RIO:

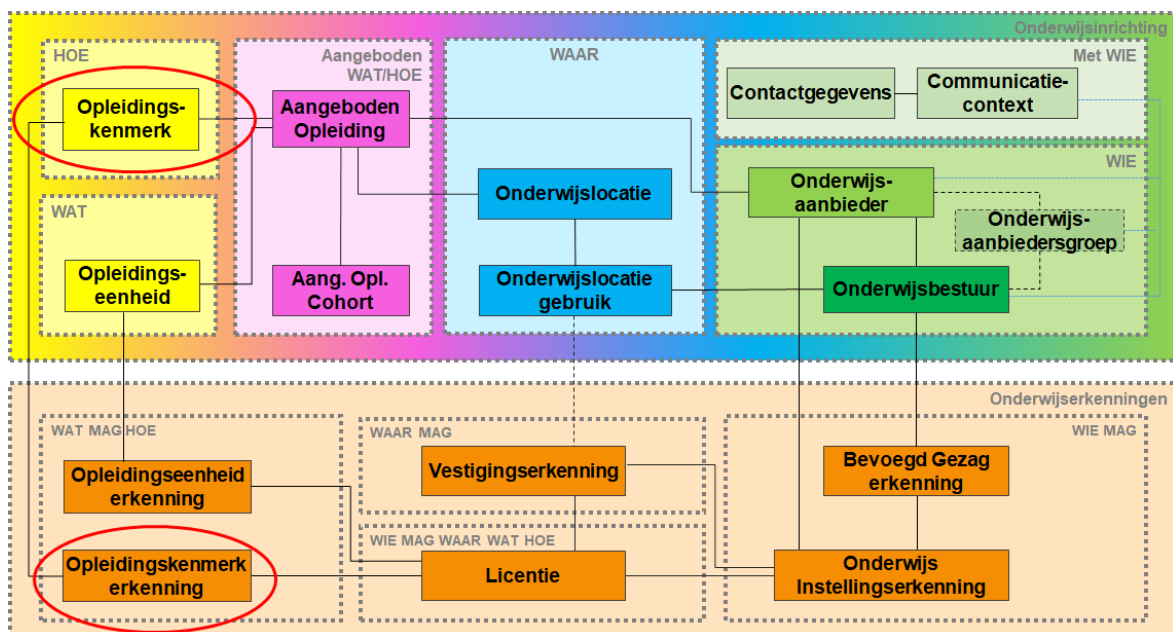
**Een onderscheidende eigenschap van een opleiding.**

Dit is in RIO het HOE van de aangeboden opleiding. Voorbeelden in het vo: TTO, Technasium, Montessori.

Opleidingskenmerken kunnen inhoudelijk op verschillende manieren gecategoriseerd worden. Voor het beheer- en vaststellingsproces onderscheiden we echter de volgende twee categorieën van **opleidingskenmerken**:

1. Opleidingskenmerken die formeel worden erkend door OCW (waaronder Experimenten waarvoor een beschikking nodig is).
2. Opleidingskenmerken die gewenst zijn door het onderwijsveld.

De plek van de **opleidingskenmerken** en de eventuele **opleidingskenmerkerkenningen** in het informatiemodel van RIO is:



#### 3.2 Doel van de gemeenschappelijke waardelijst

Het doel van het kunnen koppelen van Opleidingskenmerken aan Opleidingen in de Aangeboden Opleidingen die door een Onderwijsaanbieder wordt aangeboden en verzorgd is om onderscheid te kunnen maken tussen een Opleiding zonder Opleidingskenmerk (bijv. *havo*) en een met een Opleidingskenmerk (bijv. *havo met technasium*). Zo kunnen die twee vormen van opleidingen gebruikt worden bij de registratie om ze zo van elkaar te onderscheiden in overzichten en publicaties van het eigen onderwijsaanbod op bijvoorbeeld schoolkeuzesites cq -gidsen (van gemeenten en

andere partijen zoals Scholen op de Kaart). De waardelijst moet zorgdragen voor eenduidigheid in die weergave.

Opleidingskenmerken bieden de mogelijkheid om fijnmaziger te kunnen rapporteren en te verantwoorden. Opleidingskenmerken dragen ertoe bij dat in de registraties er meer recht kan worden gedaan aan wat een leerling/student aan extra vaardigheden en kennis opdoet tijdens de studie. Ook in deze gevallen biedt de waardelijst eenduidigheid in weergave waardoor onderlinge vergelijkbaarheid beter mogelijk wordt.

### 3.3 Categorieën van opleidingskenmerken

De opleidingskenmerken voor het voortgezet onderwijs worden ingedeeld in categorieën. Voor het schooljaar 2021-2022 zijn dit de volgende:

- Doorlopende leerlijnen (onderverdeeld nu in: po-vo en vmbo-mbo<sup>2</sup>)
- OCW-experimenten
- Onderwijsconcepten
- Onderwijsverrijkingen

### 3.4 Criteria voor opname als opleidingskenmerk

Door de Beheergroep Waardelijsten RIO-vo zijn criteria vastgesteld voor het opnemen van een opleidingskenmerk in de waardelijst. De waardelijst staat gepubliceerd op de website van Edustandaard: [https://www.edustandaard.nl/standaard\\_afspraken/waardelijsten-rio-vo/](https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/waardelijsten-rio-vo/)

De door de Beheergroep geformuleerde criteria zijn niet bedoeld als een kwantitatief instrument voor het beoordelen van nieuwe of gewijzigde opleidingskenmerken ('als een kenmerk aan n van de 17 kenmerken voldoet, keuren we het goed'). Het is meer een checklist voor het kwalitatief beoordelen van de verschillende beoordelingspunten. De **knock-out**- en **altijd-opnemen**-criteria echter leiden wel altijd tot automatische goed- of afkeuring van het bijbehorende kenmerk. De **afwegingscriteria** vereisen een inhoudelijke afweging en een kenmerk kan er meer of minder aan voldoen (glijdende schaal). Na iedere afzonderlijke beoordeling maakt de Beheergroep Waardelijsten RIO-vo een afsluitende integrale beoordeling, waarbij het geheel van criteria, waaraan dus in meer of mindere waarde wordt voldaan, in onderling verband wordt afgewogen. Op basis daarvan wordt een eindoordeel geformuleerd over opname van het kenmerk.

---

<sup>2</sup> In de toekomst kunnen daar andere doorlopende leerlijnen bij gaan komen.



## 4 Communicatiecontexten

Het informatiemodel van RIO bevat voor het voortgezet onderwijs een lijst van communicatiecontexten. [https://www.edustandaard.nl/standaard\\_afspraken/waardelijsten-rio-vo/schooljaar-2020-2021/](https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/waardelijsten-rio-vo/schooljaar-2020-2021/)

### 4.1 Wat zijn communicatiecontexten?

Communicatiecontexten zijn volgens het informatiemodel van RIO:

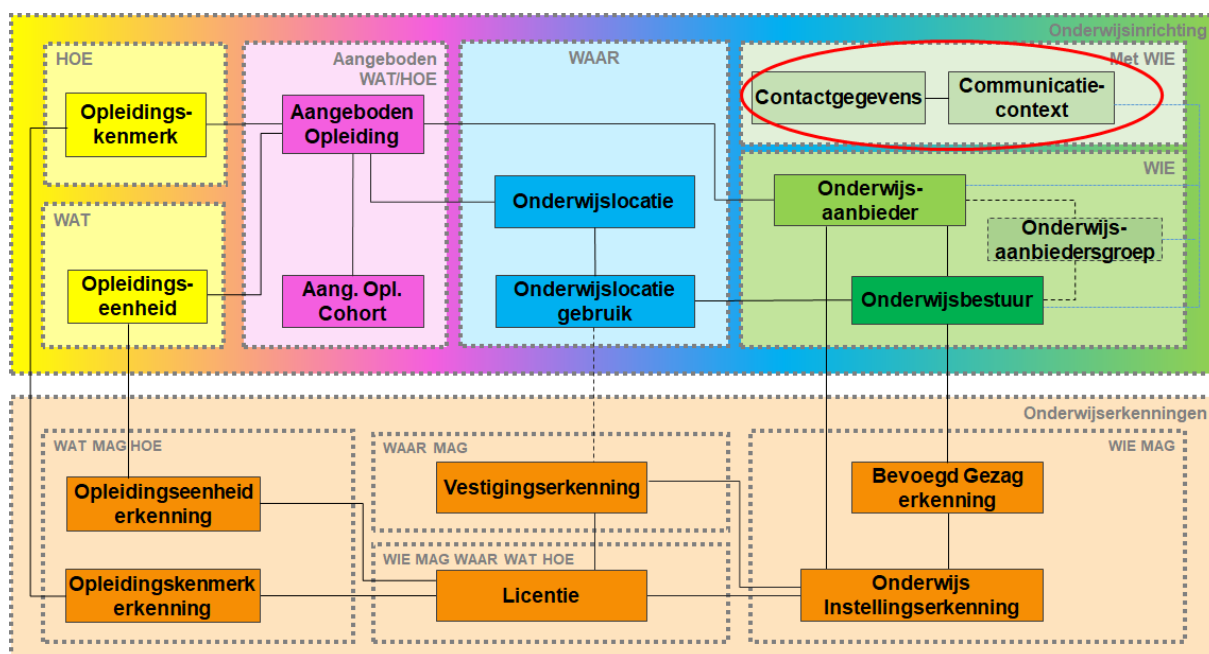
#### Het kader waarbinnen men in contact treedt

Het gaat hier om een specifiek onderwerp waarover door een of meerdere partijen contact kan worden opgenomen met de onderwijsinstelling.

De **communicatiecontext** is dus bedoeld om **contactgegevens** te verstrekken aan externe partijen die over een specifiek onderwerp met een onderwijsinstelling contact willen opnemen (niet andersom). Met onderwijsinstelling wordt in dit verband een van de drie onderkende organisatorische eenheden bedoeld in het informatiemodel van RIO:

1. Onderwijsbestuur
2. Onderwijsaanbieder
3. Onderwijsaanbiedersgroep

De plek van de **communicatiecontexten** en **contactgegevens** in het informatiemodel van RIO is:



### 4.2 Doel van de gemeenschappelijke waardelijst

Doel van de gemeenschappelijke waardelijst van **communicatiecontexten** is het bereiken van eenduidigheid in de contactgegevens van onderwijsinstellingen op het RIO-portaal. Hiermee wordt communicatie gestroomlijnd en zal er voor diverse stakeholders minder miscommunicatie met onderwijsinstellingen ontstaan.

### 4.3 Criteria voor opname als communicatiecontext

Voor de officiële goedkeuring van **communicatiecontexten** is geen formele lijst van criteria opgesteld. Informeel worden de volgende criteria aangehouden:

1. De communicatiecontext betreft alleen 'officiële' communicatie, bedoeld voor specifieke doelgroepen (en daarmee niet openbaar), op de communicatiecontexten *Algemeen* en *Facturatie* na.
2. De communicatiecontext geldt voor alle onderwijsinstellingen binnen een bepaalde sector (en zoveel mogelijk generiek over alle sectoren heen).
3. Idealiter is de partij waarvoor de communicatiecontext bedoeld is betrokken bij het opstellen van een verzoek tot opname dan wel tot wijziging.
4. De communicatiecontext kan op verschillende niveaus in de onderwijsorganisatie worden belegd: onderwijsbestuur, onderwijsaanbiedersgroep en onderwijsaanbieder.

## 5 Stakeholders

De volgende partijen hebben belang bij de in dit beheermodel opgenomen waardelijsten:

### Opleidingseenheden:

- Leerlingen en hun ouders/verzorgers (via RIO-register of andere toepassingen die de informatie uit RIO gebruiken)
- Onderwijsinstellingen (ook uit andere sectoren)
- DUO (RIO Portaal)
- DUO (Voorzieningenplanning en Informatieproducten)
- Inspectie van het Onderwijs
- Studiekeuzesites van bijv. gemeenten
- OCW (voor beleids- en onderzoeksdoeleinden)
- Vensters VO (incl. Scholen op de kaart)

### Opleidingskenmerken:

- Leerlingen en hun ouders/verzorgers
- Onderwijsinstellingen (ook uit andere sectoren)
- OCW (controle erkende opleidingskenmerken en voor beleids- en onderzoeksdoeleinden)
- DUO (Voorzieningenplanning en Informatieproducten)
- Inspectie van het Onderwijs (voor (stelsel-)onderzoek en voor trendrapportages)
- Studiekeuzesites van bijv. gemeenten
- Vensters VO (incl. Scholen op de kaart)
- Partijen die nu informatie over opleidingskenmerken via andere kanalen bij onderwijsinstellingen verzamelen zoals LOWAN, Nuffic, Dalton Stichting etc.)
- Partijen die deze informatie gebruiken voor het optimaliseren van hun diensten/voorzieningen

### Communicatiecontexten:

- Andere onderwijsinstellingen
- Ministerie van OCW
- Inspectie van het Onderwijs
- DUO
- Gemeenten
- VO-raad en andere onderwijsraden
- Bij uitbreiding mogelijk ook andere partijen (bijv. uitgevers)

## 6 Principles

De principes van het beheer van de RIO-waardelijsten zijn:

- RIO-waardelijsten worden gepubliceerd op [www.edustandaard.nl](http://www.edustandaard.nl) (specifiek op: [https://www.edustandaard.nl/standaard\\_afspraken/waardelijsten-rio-vo](https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/waardelijsten-rio-vo) )
- RIO-waardelijsten worden jaarlijks geactualiseerd (met uitzondering van de formele OCW-experimenten en/of door OCW erkende kenmerken die gedurende een schooljaar toegevoegd of verwijderd kunnen worden).
- Daarbij wordt het schooljaarritme gehanteerd.
- Verzoeken voor wijzigingen kunnen door alle stakeholders worden ingediend.
- Waardelijsten hebben een structuur conform het informatiemodel van RIO. Deze structuur kan in het reguliere beheerproces niet worden aangepast. Wijzigingen in de structuur van RIO-waardelijsten moeten worden overeengekomen met de beheerder van het informatiemodel van RIO (Analysewerkgroep RIO) in nauwe samenspraak met de beheerder van het RIO Register (DUO).

## 7 Beheerorganisatie

Voor het beheer van de in dit beheermodel opgenomen waardelijsten wordt een organisatie ingericht. Daarbij spelen drie activiteiten een rol:

1. Verzoeken doen voor nieuwe waarden of aanpassingen aan bestaande waarden.
2. Analyseren en beoordelen van de verzoeken en formuleren van voorstellen.
3. Goedkeuren van voorstellen.

Deze activiteiten worden als volgt belegd:

Activiteit	Gremium
Voorstellen doen	Alle stakeholders
Voorstellen analyseren en beoordelen	Beheergroep Waardelijsten RIO-vo
Voorstellen goedkeuren	Beheergroep na openbare en gerichte consultatie
Voorstellen vaststellen	Ketenregieoverleg po/vo

Centraal in het beheerproces staat dus de **Beheergroep Waardelijsten RIO-vo**. In deze werkgroep hebben zitting:

- Vertegenwoordigers van afzonderlijke onderwijsbesturen (minimaal 4)
- Vertegenwoordiger van OCW (minimaal 1)
- Vertegenwoordiger van Voorzieningenplanning van DUO (minimaal 1)
- Vertegenwoordiger van DUO (betrokken bij RIO-register) (minimaal 1)
- Vertegenwoordiger van Onderwijsinspectie (minimaal 1)
- Vertegenwoordiger van VO-raad (minimaal 1).

De Beheergroep analyseert en beoordeelt binnengekomen wijzigingsverzoeken. Eventueel worden indieners geraadpleegd voor nadere informatie of aanscherping van het verzoek. Als een verzoek overduidelijk niet aan de beoordelingscriteria voldoet, wordt het door de Beheergroep afgewezen en beargumenteerd teruggestuurd aan de indiener. Wanneer een verzoek in voldoende mate aan de beoordelingscriteria voldoet, wordt het door de Beheergroep op een concept waardelijsten opgenomen. De concept waardelijsten wordt met een advies voorgelegd aan de rest van het onderwijsveld via een openbare consultatie. Behalve via een openbare publicatie waarvan uit de betrokken partijen actief naar wordt verwezen via hun eigen communicatie, zal ook in de Ketendag VO en mogelijk bij andere gremia de concepten ter beoordeling worden ingebracht.

De inzichten uit de consultaties worden gewogen en leiden tot een definitieve waardelijst die door de Beheergroep wordt goedgekeurd.

De goedgekeurde waardelijst wordt aan het Ketenregieoverleg po/vo voorgelegd ter vaststelling. Het Ketenregieoverleg is een bestuurlijk overleg waarin OCW, DUO, PO-Raad, VO-raad en Kennisnet zitting hebben.

NB voor de waardelijst Opleidingskenmerken geldt voor de door OCW erkende Opleidingskenmerken en experimenten een ander beheer- en vaststellingsproces (zie ook paragraaf 8.2 op pagina van dit document).

Het werk van de Beheergroep Waardelijsten RIO-vo wordt ondersteund door Bureau Edustandaard.

## 8 Beheerproces

De hoofdstappen zijn:

1. Verzoeken ontvangen (die ingediend worden via [info@edustandaard.nl](mailto:info@edustandaard.nl) middels een daartoe aangewezen wijzigings- cq aanmeldingsformulier) en publiceren in issuelog op <https://www.edustandaard.nl/beheergroep-waardelijsten-rio-vo/>
2. Verzoeken bespreken en opstellen nieuwe conceptversie
3. Openbare consultatie
4. Input van consultatie bespreken en definitieve versie goedkeuren
5. Bestuurlijke vaststelling
6. Publicatie.

### 8.1 Opleidingseenheden

De waardelijst van opleidingseenheden wordt jaarlijks geactualiseerd op basis van de nieuwe elementcodelijst die in de Staatscourant wordt gepubliceerd en die beheerd wordt door DUO Voorzieningenplanning.

De Beheergroep doet voorstellen voor de naamgeving van nieuwe opleidingen die aan de elementcodelijst zijn toegevoegd, doet eventueel voorstellen voor verbetering van bestaande naamgeving (of neemt die over vanuit ingediende wijzigingsverzoeken) en/of doet voorstellen (of neemt wijzigingsverzoeken over) voor nieuwe aggregaties of aanpassingen in bestaande aggregaties.

Tijdelijk beheer waardelijst opleidingseenheden	
Moment	Activiteit
hele jaar door	Wijzigingsverzoeken indienen door onderwijsveld en andere stakeholders vwb naamgeving en indeling aggregaties
Februari	Concept elementcodelijst voor aankomend schooljaar door DUO/OCW beschikbaar gesteld
Maart	Concept en ingediende wijzigingsverzoeken behandelen in Beheergroep
April	Concept incl. advies Beheergroep in een openbare consultatie
Mei	Voorlopige vaststelling (NB OCW kan tussen februari en mei nog aanpassingen doen in het concept, als die ingrijpend zijn dan dat leiden tot een herhaling van stappen).
Juni	Definitieve versie elementcodelijst gepubliceerd door OCW in Staatscourant.
Binnen twee weken na publicatie	Publicatie definitieve waardelijst Opleidingseenheden op <a href="https://www.edustandaard.nl/beheergroep-waardelijsten-rio-vo/">https://www.edustandaard.nl/beheergroep-waardelijsten-rio-vo/</a> (NB een concept is uiteraard al eerder beschikbaar)
Per start inschrijving volgend schooljaar	Implementatie door leveranciers en DUO

## 8.2 Opleidingskenmerken

Er zijn twee typen opleidingskenmerken te onderscheiden die elk een eigen beheer- en vaststellingsproces volgen:

1. Opleidingskenmerken die formeel worden erkend door OCW en waarvoor een licentie/erkenning nodig is (hiertoe behoren ook de formele Experimenten waarvoor een beschikking nodig is).
2. Opleidingskenmerken die gewenst zijn door het onderwijsveld.

Van de eerste categorie kan gezegd worden dat deze gedurende een schooljaar kunnen ontstaan en bij publicatie ook meteen gebruikt kunnen worden door scholen. De lijst kan hierdoor tussentijds gewijzigd worden. Vaststelling vindt plaats door OCW (het proces van inhoudelijke afstemming met het onderwijsveld over de experimenten etc. heeft al in een veel eerder stadium plaatsgevonden). OCW zorgt dat de erkenning van het Opleidingskenmerk in RIO wordt vastgelegd alsmede de beschikkingen voor de onderwijsinstellingen die aan het experiment mee mogen doen.

Zo gauw een dergelijk opleidingskenmerk (experiment of erkende opleidingskenmerk) door OCW wordt aangemeld (NB als gevolg van een nog nader bij OCW en DUO uit te werken intern proces) bij de functioneel beheerder van de RIO-waardelijsten, zal een met dit opleidingskenmerk aangepaste waardelijst worden voorgelegd aan de Beheergroep Waardelijsten RIO-vo. Eventuele op- en aanmerkingen ten aanzien van wat er is vastgelegd (korte omschrijving, link etc.), kunnen dan nog worden gegeven en kunnen leiden tot verbeteringen in de weergave in de lijst. Daarna wordt de nieuwe lijst gepubliceerd.

Leveranciers en DUO (RIO en ROD) geven aan dat zij uiterlijk na twee weken de nieuwe lijst zullen hanteren mits het ingediende kenmerk nog niet via een andere vorm van registratie bijv. in ROD al actief is. In dat geval zal eerst een impactanalyse moeten plaatsvinden en een nadere afspraak over de implementatie.

Voor de tweede categorie verloopt de uitwerking van het proces anders. Gedurende het hele jaar kunnen opleidingskenmerken door het onderwijsveld worden aangedragen als kandidaten. Hiervoor moet wel een onderbouwing gegeven worden: waarom zou de aangedragen kandidaat een opleidingskenmerk moeten worden. Toepassing van de beoordelingscriteria kan daarbij helpen. De opleidingskenmerken van deze groep worden voor elk nieuw schooljaar indien vastgesteld en in de waardelijst van geldend voor dat schooljaar gepubliceerd.

Het opnemen van Opleidingskenmerken in RIO gebeurt op basis van het ingestelde beheerproces. Het oorspronkelijke idee was dat een Opleidingskenmerk dan zowel in RIO in het aanbod kan worden gebruikt als in de deelnamegegevens in ROD.

Dat laatste is echter niet automatisch meer het geval. In het najaar van 2020 is het inwinnen van opleidingskenmerken voorgelegd aan de Autoriteit Persoonsgegevens (AP). De AP acht opleidingskenmerken als categorie persoonsgegevens een te flexibel concept waaronder van alles in potentie geschaard kan worden<sup>3</sup>. Elk potentieel Opleidingskenmerk moet daarom eerst worden beoordeeld op privacy-gevoeligheid en of er voldoende doelbinding is aan te geven waarmee het inwinnen in ROD gerechtvaardigd is. Gerechtvaardigde redenen kunnen bijvoorbeeld naast

---

<sup>3</sup> [https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/sites/default/files/atoms/files/advies\\_wijziging\\_besluit\\_register\\_onderwijsdeelnemers.pdf](https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/sites/default/files/atoms/files/advies_wijziging_besluit_register_onderwijsdeelnemers.pdf)

bekostiging ook toezicht of zwaarwegende beleidsvraagstukken zijn. Bovendien moeten de Opleidingskenmerken als een te generieke verzamelgroep opgedeeld worden in categorieën met elk een eigen strekking, doel en doorwerking.

Omdat door de uitspraak van het AP het gevaar bestond dat alle Opleidingskenmerken niet meer mochten worden ingewonnen, een situatie waar niemand bij gebaat was, heeft OCW snel moeten handelen door het besluit en de regeling van ROD (BRO en RRO) aan te passen. Gevolg is dat er nu een aantal Opleidingskenmerken buiten de boot zijn gevallen voor ROD omdat de onderbouwing hiervoor niet afdoende geleverd kon worden.

Dit heeft ook impact op het beheerproces. De beheergroep kan een nieuw Opleidingskenmerk goedkeuren voor gebruik in het aanbod van RIO, maar omdat het aanpassen van de regeling van ROD gemiddeld 3 tot 4 maanden duurt en het besluit aanpassen 1 tot 1,5 jaar, kan het voorkomen dat het bewuste opleidingskenmerk (nog) niet gebruikt mag worden in ROD. Afhankelijk van het type opleidingskenmerk kan dat 3 maanden tot 1,5 jaar doorloop betekenen. Het uiteindelijke oordeel kan overigens negatief zijn voor het mogen toepassen in ROD.

Heeft het zin om een Opleidingskenmerk in de waardelijst op te nemen als nog niet zeker is of die ook in ROD mag worden ingewonnen? Dit hangt sterk af van hoeveel toegevoegde waarde de betrokken partijen zien in het preciezer kunnen aangeven van het aanbod. Zeker als er toepassingen als keuzegidsen, Scholen op de Kaart etc. op RIO gaan aansluiten in de toekomst, dan heeft dit zeker waarde. Bovendien geeft de Inspectie van het Onderwijs aan dat zij in de voorbereiding van een onderzoek gebruikmaakt van allerlei bronnen waaronder de websites van scholen en dat juist voor deze voorbereiding een gestructureerd aanbod in RIO er veel minder interpretatie nodig is aan hun kant waardoor de basis voor het onderzoek kwalitatief beter wordt.

De beoordeling van een opleidingskenmerk voor gebruik in ROD heeft weliswaar een eigen beoordelingsproces met eigen tijdlijnen, maar voor het beheerproces van de waardelijst Opleidingskenmerken is het streven om de twee beoordelingsprocessen zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen en als het kan synchroon te laten lopen.

Dit levert de volgende tijdlijnen in het beheerproces op (beoordelingsstappen ihkv ROD zijn vet gedrukt):

<b>Tijdslijn beheer opleidingskenmerken OCW</b>	
<b>Moment</b>	<b>Activiteit</b>
Ieder moment	Aanmelding mutatie opleidingskenmerken door OCW (intern proces OCW en DUO nog nader in te richten) <b>De betrokken beleidsafdeling van OCW heeft reeds van te voren afgestemd of het opleidingskenmerk (experiment of formeel erkend opleidingskenmerk) mag worden ingewonnen</b> Actualisatie Issuelijst
Binnen twee weken	Advies door Beheergroep (via online platform) op details (aanduiding, extra achtergrondinformatie, link naar beschikking etc.)
Binnen twee weken	Publicatie op <a href="https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/waardelijsten-rio-vo">https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/waardelijsten-rio-vo</a>
Binnen twee weken	Implementatie door leveranciers en DUO (in principe, zie hierboven)



NB OCW kan overigens ook besluiten om dit type opleidingskenmerken in de reguliere release van de waardelijst mee te laten lopen en het kenmerk pas vanaf een nieuw schooljaar beschikbaar te laten zijn.

<b>Tijdelijk beheer overige opleidingskenmerken</b>	
<b>Moment</b>	<b>Activiteit</b>
leder moment	Aanmelding mutatie opleidingskenmerken Voorleggen online aan Beheergroep ter beoordeling <b>Voorleggen aan OCW ter beoordeling of de mutatie kan leiden tot een aanpassing van de Regeling ROD of het Besluit ROD</b> Actualisatie Issuelijst
december	Behandeling voorstel nieuwe versie waardelijst door Beheergroep in (fysieke of online) bijeenkomst <b>Indien uitkomst beoordeling mutatie in relatie tot Regeling/Besluit ROD reeds bekend is wordt dit meegenomen in de behandeling</b> Opstellen advies en concept waardelijst
januari-maart	Openbare consultatie en consultatie via aan te wijzen gremia
eind maart	Verwerken input uit consultatie <b>Verwerken input uit beoordeling mutatie in relatie tot Regeling/Besluit ROD</b> Opstellen nieuwe conceptversie
eind april	Goedkeuring door Beheergroep (schriftelijk of in bijeenkomst)
1 mei	Publicatie concept op <a href="https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/waardelijsten-rio-vo">https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/waardelijsten-rio-vo</a>
mei/juni	Vaststelling in het Ketenregieoverleg po/vo
Per start inschrijving volgend schooljaar	Implementatie door leveranciers en DUO

## 8.4 Communicatiecontexten

De waardelijst van communicatiecontexten wordt jaarlijks geactualiseerd.

<b>Tijdelijk beheer communicatiecontexten</b>	
<b>Moment</b>	<b>Activiteit</b>
ieder moment	Aanmelding mutatie communicatiecontexten door onderwijsinstellingen en stakeholders (lieftst samen) Voorleggen online aan Beheergroep ter beoordeling Actualisatie Issuelijst
december	Behandeling nieuwe versie waardelijst door Beheergroep in bijeenkomst Opstellen Advies en concept waardelijst
januari -maart	Openbare consultatie en consultatie via aan te wijzen gremia
eind maart	Verwerken input uit consultatie Opstellen nieuwe versie
eind april	Vaststelling door Beheergroep (schriftelijk of in bijeenkomst)
1 mei	Publicatie op <a href="https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/waardelijsten-rio-vo">https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/waardelijsten-rio-vo</a>
mei/juni	Vaststelling in het Ketenregieoverleg po/vo
Per start inschrijving volgend schooljaar	Implementatie door DUO

NB Indien een communicatiecontext dringend gewenst is om snel te kunnen gebruiken ergens gedurende het schooljaar kan eventueel tussentijds deze worden geïmplementeerd in het RIO-register. Nadere afstemming is hiervoor dan nodig.

## 9 Beheerhulpmiddelen

Het beheerproces van de waardelijsten van RIO wordt online ondersteund met een speciale pagina op [www.edustandaard.nl](http://www.edustandaard.nl): <https://www.edustandaard.nl/beheergroep-waardelijsten-rio-vo/> en [https://www.edustandaard.nl/standaard afspraken/waardelijsten-rio-vo](https://www.edustandaard.nl/standaard_afspraken/waardelijsten-rio-vo). Daar zijn de volgende instrumenten beschikbaar:

- Achtergrondinformatie
- Actuele versies van waardelijsten met toelichtingen
- Issue Log (welke aanmeldingen zijn er en wat is de status?) (openbaar)
- Beheerproces op hoofdlijnen (incl. link naar dit beheerdocument)
- Overzicht deelnemende scholen/organisaties in Beheergroep Waardelijsten RIO-vo
- Discussieforum (besloten, toegang na aanmelding)
- Digitale ruimte waar alle stukken (waardelijsten, wijzigingsverzoeken, documentatie) zijn samengebracht (besloten, toegang na aanmelding).